

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

**Проектная деятельность в сельском хозяйстве**  
**рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой	<b>кафедра агротехнологий и ветеринарной медицины</b>		
Учебный план	35.03.07_2023_943.plx 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции Технология производства, хранения и переработки продукции растениеводства		
Квалификация	<b>бакалавр</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>2 ЗЕТ</b>		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачеты 6	
аудиторные занятия	28		
самостоятельная работа	34,6		
часов на контроль	8,85		

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	13 1/6			
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Лабораторные	10	10	10	10
Практические	10	10	10	10
Консультации (для студента)	0,4	0,4	0,4	0,4
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная работа	28,55	28,55	28,55	28,55
Сам. работа	34,6	34,6	34,6	34,6
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

к.с.-х.н., доцент, Сумачакова А.Н.

Рабочая программа дисциплины

**Проектная деятельность в сельском хозяйстве**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции (приказ Минобрнауки России от 17.07.2017 г. № 669)

составлена на основании учебного плана:

35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции  
утвержденного учёным советом вуза от 26.12.2022 протокол № 12.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры  
**кафедра агротехнологий и ветеринарной медицины**

Протокол от 09.03.2023 протокол № 7

Зав. кафедрой Шатрубова Екатерина Владимировна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра агротехнологий и ветеринарной медицины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Шатрубова Екатерина Владимировна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра агротехнологий и ветеринарной медицины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Шатрубова Екатерина Владимировна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра агротехнологий и ветеринарной медицины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Шатрубова Екатерина Владимировна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **кафедра агротехнологий и ветеринарной медицины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2027 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Шатрубова Екатерина Владимировна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	<i>Цели:</i> - формирование основ проектной деятельности в сельском хозяйстве
1.2	<i>Задачи:</i> - нормативно-технические основы проектной деятельности в сельском хозяйстве; - направленность на достижение конкретных целей, определенных результатов; - координированное выполнение многочисленных, взаимосвязанных действий; - ограниченная протяженность во времени, с определенным началом и концом.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
2.1	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Проектная деятельность
2.1.2	Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности
2.2	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Организация производства сельскохозяйственных предприятий

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<b>УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.</b>	
<b>ИД-1.УК-1: Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи.</b>	
- сельское хозяйство как объект проектирования и расчётов стоимости	
<b>ИД-2.УК-1: Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</b>	
- программное обеспечение проектно-сметной деятельности в сельском хозяйстве.	
<b>ИД-3.УК-1: Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</b>	
- в проектной деятельности сельского хозяйства осуществляет выбор оптимальных альтернатив оценивая их достоинства и недостатки	
<b>ИД-4.УК-1: Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.</b>	
- подготовка методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по разработке и реализации проектов и схем.	
<b>ИД-5.УК-1: Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.</b>	
- способен принимать решения с оценкой его последствий	
<b>УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</b>	
<b>ИД-1.УК-2: Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.</b>	
- определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.	
<b>ИД-2.УК-2: Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</b>	
- исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений способен проектировать решения конкретных задач, выбирая оптимальный способ ее решения, .	
<b>ИД-3.УК-2: Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.</b>	
- в течении установленного времени способен решать конкретные задачи проекта заявленного качества	
<b>ИД-4.УК-2: Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.</b>	
- публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.	
<b>УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>	

<b>ИД-1.УК-3: Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.</b>
- использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
<b>ИД-3.УК-3: Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.</b>
- планирует последовательность шагов для достижения заданного результата и предвидит результаты (последствия) личных действий
<b>ИД-4.УК-3: Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.</b>
- участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды - умеет эффективно взаимодействовать с членами команды проектной деятельности
<b>УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</b>
<b>ИД-2.УК-6: Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</b>
- понимает сущность менеджмента и структуру управления в сельском хозяйстве
<b>ИД-3.УК-6: Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</b>
- умеет реализовать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей - способен предвидеть этапы карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
<b>ИД-4.УК-6: Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</b>
- способен критически оценивать правовое и экономическое обоснование проектов

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Лекции</b>						
1.1	Основы проектного менеджмента. Сельское хозяйство как объект проектирования. /Лек/	6	2	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-6 ИД-3.УК-6 ИД-4.УК-6	Л1.1Л2.1	2	

1.2	Проектный цикл и методы проектного менеджмента /Лек/	6	2	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-6 ИД-3.УК-6 ИД-4.УК-6	Л1.1Л2.1	2	
1.3	Управление персоналом проекта. Контроль и регулирование проекта /Лек/	6	2	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-6 ИД-3.УК-6 ИД-4.УК-6	Л1.1Л2.1	2	
1.4	Проектное финансирование. Оценка эффективности инвестиционных проектов. Завершение проекта /Лек/	6	2	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-6 ИД-3.УК-6 ИД-4.УК-6	Л1.1Л2.1	0	
<b>Раздел 2. Практические и лабораторные работы</b>							
2.1	Бизнес-план /Пр/	6	2	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-6 ИД-3.УК-6 ИД-4.УК-6	Л1.1Л2.1	0	Собеседование Входной контроль

2.2	Разработка организационных структур управления проектами 82 /Пр/	6	2	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-6 ИД-3.УК-6 ИД-4.УК-6	Л1.1Л2.1	0	Собеседование
2.3	Разработка проектной документации /Пр/	6	4	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-6 ИД-3.УК-6 ИД-4.УК-6	Л1.1Л2.1	0	Собеседование Текущий контроль 1
2.4	Организация офиса проекта. Менеджмент качества проекта /Пр/	6	2	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-6 ИД-3.УК-6 ИД-4.УК-6	Л1.1Л2.1	0	Собеседование
2.5	Мониторинг работ по проекту. /Лаб/	6	4	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-2.УК-6 ИД-4.УК-6	Л1.1Л2.1	0	Собеседование
2.6	Принятие решений в проектной деятельности /Лаб/	6	2	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-2.УК-6 ИД-4.УК-6	Л1.1Л2.1	0	Собеседование

2.7	Измерение прогресса и анализ результатов. /Лаб/	6	4	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-2.УК-6 ИД-4.УК-6	Л1.1Л2.1	0	Собеседование Текущий контроль 2
<b>Раздел 3. Самостоятельная работа</b>							
3.1	Основы состава проекта по сельскому хозяйству /Ср/	6	12,6	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-6 ИД-3.УК-6 ИД-4.УК-6	Л1.1Л2.1	0	
3.2	Показатели Сельскохозяйственного фонда, используемые при проектировании. /Ср/	6	10	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-6 ИД-3.УК-6 ИД-4.УК-6	Л1.1Л2.1	0	
3.3	Проектирование мероприятий в сельском хозяйстве. /Ср/	6	12	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-6 ИД-3.УК-6 ИД-4.УК-6	Л1.1Л2.1	0	
<b>Раздел 4. Консультации</b>							



4.1	Консультация по дисциплине /Конс/	6	0,4	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-6 ИД-3.УК-6 ИД-4.УК-6	Л1.1Л2.1	0	
<b>Раздел 5. Промежуточная аттестация (зачёт)</b>							
5.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	6	8,85	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-6 ИД-3.УК-6 ИД-4.УК-6	Л1.1Л2.1	0	
5.2	Контактная работа /КСРАтт/	6	0,15	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-6 ИД-3.УК-6 ИД-4.УК-6	Л1.1Л2.1	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Проектная деятельность в сельском хозяйстве».
2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме тестов, тем промежуточной аттестации в виде тестов и вопросов.

### 5.2. Оценочные средства для текущего контроля

1. Примерные тесты для входного контроля.
  1. Цены, в которых рассчитывается стоимость валовой продукции, с целью объективной оценки проектной деятельности
    - а) сопоставимые;
    - б) текущие;
    - в) гарантированные;
2. При определении себестоимости отдельных видов продукции используется:.

- а) классификация по экономическим элементам;
  - б) классификация по калькуляционным статьям;
  - в) классификация по экономическим элементам и по калькуляционным статьям.
3. Рентабельность производства -
- а) отношение прибыли к полной себестоимости, выраженное в процентах.
  - б) отношение прибыли к среднегодовой стоимости основных и оборотных средств, выраженное в процентах.
  - в) отношение денежной выручки к полной себестоимости, выраженное в процентах.
4. Себестоимость это –
- а) затраты на производство в натуральном выражении.
  - б) затраты на производство в денежном выражении.
  - в) затраты производства.
5. Учредительным документом кооператива является:
- а) учредительный договор;
  - б) устав;
  - в) учредительный договор, устав.
2. Примерные тесты текущего контроля 1.
1. Различают следующие виды производственных структур:
- а) бесцеховая
  - б) цеховая
  - в) корпусная
2. Основное производственное подразделение предприятия, выполняющее определенную часть производственного процесса:
- а) рабочее место
  - б) участок
  - в) цех
3. Совокупность территориально обособленных рабочих мест, на которых выполняются однородные технологические операции или изготавливается однотипная продукция, это:
- а) цех
  - б) участок
  - в) рабочее место
4. Какие из перечисленных элементов относятся к производственной структуре предприятия:
- а) основные, вспомогательные
  - б) подсобное хозяйство
  - в) обслуживающее хозяйство
5. Рабочее место – это:
- а) обособленная площадь, где рабочий или группа рабочих выполняют производственные задания
  - б) помещения, где рабочий или группа рабочих выполняют производственные задания
  - в) часть производственной площади, где рабочий или группа рабочих выполняют производственный задания
3. Примерные тесты для текущего контроля 2.
1. Какие из перечисленных цехов относятся к основным цехам:
- а) заготовительный, обрабатывающий, ремонтный
  - б) заготовительный, сборочный, обрабатывающий
  - в) сборочный, тарный, ремонтный
2. Законченная часть производственного процесса по изготовлению детали или части готового продукта, или по выполнению стадии технологического процесса – это:
- а) цех
  - б) производственный участок
  - в) обрабатывающий цех
3. Какие из перечисленных операций относятся к основным:
- а) производство продукции
  - б) сборка продукции
  - в) транспортировка продукции
4. Какие из перечисленных позиций не входят в состав основных фондов:

а) здания, сооружения, передаточные устройства

б) машины и оборудование

в) ГСМ

5. Амортизация основных фондов – это:

а) износ основных фондов

б) перенесение стоимости основных фондов на готовый продукт

в) восстановление основных фондов

6. Показатель фондоотдачи характеризует:

а) количество произведенной продукции в расчете на 1 руб. основных

б) производственных фондов

в) количество оборотов оборотных средств

7. Какие из названных позиций повышают эффективность использования основных фондов:

а) увеличение срока службы оборудования

б) использование современных технологий в управлении совершенствование организации производства

в) снижение себестоимости

8. Уровень использования основных производственных фондов характеризуют:

а) трудоемкость труда

б) фондовооруженность труда

в) энергоемкость труда

9. Основные средства делятся на две группы, т.е. на основные средства, полученные в аренду, и на основные средства, полученные в безвозмездное пользование, согласно следующему признаку:

а) по назначению и сфере применения

б) в зависимости от имеющихся у организации прав на них

в) по роли в производственном процессе

10. Амортизация основных фондов – это:

а) износ основных фондов

б) перенесение стоимости основных фондов на готовый продукт

в) восстановление основных фондов

Критерии оценки:

- «отлично», 5 выставляется в случае, если студент выполнил 84-100% заданий;

- «хорошо», 4 - если студент выполнил 66-83% заданий;

- «удовлетворительно», 3 - если студент выполнил 50-65% заданий;

- «неудовлетворительно», 2 - менее 50% заданий.

### 5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Темы презентаций, докладов, рефератов.

1. Объекты проектирования в сельском хозяйстве.

2. Организационные структуры проектного менеджмента.

3. Нормативно-правовое обеспечение при расчётах стоимости и проектировании в сельском хозяйстве.

4. Принципы, методы и система планирования.

5. Источники и формы финансирования проектов.

6. Организация проектного финансирования.

7. Оценка эффективности инвестиционного проекта.

8. Управление рисками проекта.

9. Управление персоналом проекта.

10. Контроль и регулирование проекта.

11. Мониторинг работ по проекту.

12. Измерение прогресса и анализ результатов.

13. Принятие решений.

14. Порядок разработки проектной документации.

15. Экспертиза проекта.

16. Организация офиса проекта.

17. Управление стоимостью проекта.

18. Менеджмент качества проекта.

19. Экспертиза проекта.

20. Анализ проектной деятельности в сельском хозяйстве.

Критерии оценки:

повышенный уровень оценивается ответ, который показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа.

«зачтено», пороговый уровень оценивается ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа.

Однако допускается одна - две неточности в ответе

«удовлетворительно»,

пороговый уровень оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.

«не зачтено», уровень не сформирован оценивается ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа.

#### **5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

Вопросы к зачету.

1. Особенности сельскохозяйственного производства.
2. Объекты и субъекты сельскохозяйственного производства.
3. Специфика сельскохозяйственного производства и ее влияние на проектную деятельность.
4. Структуризация и функции проектного менеджмента.
5. Объекты проектирования в сельском хозяйстве.
6. Организационные структуры проектного менеджмента.
7. Нормативно-правовое обеспечение при расчётах стоимости и проектировании в сельском хозяйстве.
8. Принципы, методы и система планирования.
9. Источники и формы финансирования проектов. Организация проектного финансирования.
10. Оценка эффективности инвестиционного проекта.
11. Управление рисками проекта.
12. Управление персоналом проекта.
13. Контроль и регулирование проекта.
14. Мониторинг работ по проекту. Измерение прогресса и анализ результатов. Принятие решений.
15. Организационные структуры управления проектами.
16. Порядок разработки проектной документации.
17. Экспертиза проекта.
18. Организация офиса проекта.
19. Управление стоимостью проекта.
20. Управление работами по проекту. Взаимосвязь объемов, продолжительности и стоимости работ.
21. Менеджмент качества проекта.
22. Управление поставками проекта.
23. Управление коммуникациями проекта.
24. Экспертиза проекта.
25. Анализ проектной деятельности в сельском хозяйстве.

Критерии оценки:

«зачтено»,

повышенный уровень оценивается ответ, который показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа.

«зачтено», пороговый уровень оценивается ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа.

Однако допускается одна - две неточности в ответе

«удовлетворительно»,

области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.

«не зачтено», уровень не сформирован оценивается ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Арыкбаев Р. К., Айтпаева А. А.	Проектная деятельность в сфере цифрового сельского хозяйства: учебное пособие	Астрахань: Астраханский государственный университет; Издательский дом «Астраханский университет», 2020	<a href="https://www.iprbookshop.ru/108847.html">https://www.iprbookshop.ru/108847.html</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Костюкова Е. И., Яковенко В. С., Манжосова И. Б., Тунин С. А.	Учет затрат, калькулирование, бюджетирование в отраслях производственной сферы: учебное пособие	Санкт-Петербург: Лань, 2022	<a href="https://e.lanbook.com/book/211787">https://e.lanbook.com/book/211787</a>

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.2	MS Office
6.3.1.3	MS WINDOWS
6.3.1.4	NVDA
6.3.1.5	MS Windows
6.3.1.6	Яндекс.Браузер
6.3.1.7	LibreOffice
6.3.1.8	Moodle

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.2	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.3	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	презентация
--	-------------

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
-----------------	------------	--------------------

204 В1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Ученическая доска, мультимедиапроектор, кафедра, столы, стулья
302А В1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Ученическая доска, телевизор, ноутбук, стенд Лекарственные растения Горного Алтая, компьютер. Буравы (150,350,500 мм), весы лабораторные ВМ – 15101, высотомер РМ – 5/152РС, измеритель коры Naglof, коллекция породообразующих образцов и минералов, компас ручной КВ, лазерный дальномер, набор для заточки бурава, штатив – монопод для буссолей, стенды лекарственных растений, наглядный материал по направлению 35.03.04 Лесное дело (кора разных пород деревьев, семенной материал древесных культур, распилы), лекарственное сырье различных лекарственных растений, хмель, гербарий лекарственных растений
217 В1	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Проектор, интерактивная доска. Компьютеры с доступом в Интернет

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ

Практические работы по каждому разделу, приведенному в технологической карте учебного курса, выполняются согласно учебному плану. Для выполнения работ студент получает необходимое оборудование и выполняет работу согласно плану, с соблюдением необходимой техники безопасности, при необходимости получает консультацию у преподавателя.

Работа считается выполненной если:

- студент выполнил все задания
- осмыслил теоретический материал
- аккуратно оформил работу
- сформировал правильные выводы и дал письменные ответы на контрольные вопросы
- защитил работу

Распределение занятий по часам представлено в РПД. Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа с использованием различных источников литературы.

Подготовка к занятиям: для успешного освоения материала студентам рекомендуется сначала ознакомиться с учебным материалом, изложенным в лекциях и основной литературе, затем выполнить самостоятельные задания, при необходимости обращаясь к дополнительной литературе.

В процессе работы с учебной и научной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы, которые).

Студент должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряется и поощряется инициативные выступления с докладами и рефератами по темам занятий.

### МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ

Подготовка докладов, выступлений и рефератов, если они предусмотрены рабочей программой дисциплины:

Реферат представляет письменный материал по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. В нем в обобщенном виде представляется материал на определенную тему, включающий обзор

соответствующих литературных и других источников. Рефераты могут являться изложением содержания какой-либо научной работы, статьи и т.п. Объем до 15 страниц.

Доклад представляет публичное, развернутое сообщение (информирование) по определенному вопросу или комплексу вопросов, основанное на привлечении документальных данных, результатов исследования, анализа деятельности и т.д. Необходимо подготовить текст доклада и (или) иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 20-25 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения. Особенно следует обратить внимание на безусловную обязательность решения домашних задач, указанных преподавателем к занятию.

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть решения основных задач, решенных самостоятельно и на занятиях. Если у студента имеются вопросы, которые он не понял, то он может получить на них пояснения на консультации.

Самостоятельная работа в рамках курса предполагает следующие действия:

1. Внимательно просмотреть записи, сделанные на занятии.
2. Прочитать материал по теме, обсуждаемой на занятии, в учебнике.
3. Прочитать дополнительную литературу по данной теме.
4. Выполнить предложенные преподавателем практические упражнения.
5. Проверить правильность выполнения предложенных упражнений.
6. Проанализировать свои ошибки.
7. При необходимости подготовить вопрос преподавателю на занятии.