

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**

**Информационные системы в экономике
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой	кафедра экономики, туризма и прикладной информатики		
Учебный план	38.05.01_2019_859-3Ф.plx 38.05.01 Экономическая безопасность специализация N 1 "Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности"		
Квалификация	экономист		
Форма обучения	заочная		
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	180	Виды контроля на курсах:	
в том числе:		экзамены 5	
аудиторные занятия	20		
самостоятельная работа	150		
часов на контроль	7,75		

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	5		Итого	
	уп	рп		
Вид занятий				
Лекции	10	10	10	10
Лабораторные	10	10	10	10
Консультации (для студента)	1	1	1	1
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,25	0,25	0,25	0,25
Консультации перед экзаменом	1	1	1	1
Итого ауд.	20	20	20	20
Контактная работа	22,25	22,25	22,25	22,25
Сам. работа	150	150	150	150
Часы на контроль	7,75	7,75	7,75	7,75
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Петрова Елена Алексеевна



Рабочая программа дисциплины

Информационные системы в экономике

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:

38.05.01 Экономическая безопасность

утвержденного учёным советом вуза от 29.04.2019 протокол № 4.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра экономики, туризма и прикладной информатики

Протокол от 16.05.2019 протокол № 10

Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2020 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2021 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2022 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от 02 июня 2023 г. № 11
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	<i>Цели:</i> формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по применению информационных систем в экономике.
1.2	<i>Задачи:</i> <ul style="list-style-type: none"> • научить студента формулировать свои информационные потребности при решении бухгалтерских и налоговых практических задач; • обеспечить освоение студентом современных программных продуктов, в частности, «1С: Бухгалтерия», программы для предоставления информации по персонализированному учету для Пенсионного фонда РФ и пр.; • подготовить студента к решению бухгалтерских и налоговых задач с использованием современных автоматизированных систем.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Бухгалтерский учет
2.1.2	Экономика предприятия (организации)
2.1.3	Пакеты прикладных программ
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Аудит в компьютерной среде
2.2.2	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру к защиты

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-12: способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации

Знать:

Основные информационные ресурсы и технологии
способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
Основные методы получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации

Уметь:

Работать с различными информационными ресурсами и технологиями
Применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
Решать конкретные задачи при работе с информационными ресурсам

Владеть:

Определённым уровнем знаний в области компьютерных технологий
Современными базами данных
Навыками решения поставленных задач в при работе с компьютерными сетями и базами данных

ПК-6: способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности

Знать:

- основы бухгалтерского, финансового, оперативного, управленческого и статистического учета хозяйствующих субъектов;
- методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности

Уметь:

- осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов
- применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности

Владеть:

- инструментами бухгалтерского, финансового, оперативного, управленческого и статистического учета хозяйствующих субъектов

ПК-29: способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор

Знать:

- инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации;

Уметь:

- инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации;
Владеть:
навыками обоснованного выбора инструментальных средств

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Тема 1. Вводная лекция.						
1.1	Тема 1. Вводная лекция. Содержание дисциплины. Структура аттестационных педагогических измерительных материалов. Литература. Информация. Экономическая информация как часть информационного ресурса общества. Информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере. /Лек/	5	1	ОК-12 ПК-6 ПК-29	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	
1.2	Лабораторная работа СОЗДАНИЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ОСНОВНЫЕ ПРИЕМЫ РАБОТЫ С НЕЙ Microsoft Access 2007(2010) /Лаб/	5	1	ОК-12 ПК-6 ПК-29	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	
1.3	Подготовка к занятиям по вопросам темы /Ср/	5	20	ОК-12 ПК-6 ПК-29	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	
	Раздел 2. Тема 2. Технология и методы обработки экономической информации. Роль и место автоматизированных информационных систем в экономике.						
2.1	Подготовка к лабораторным и практическим занятиям по вопросам темы /Ср/	5	25	ОК-12 ПК-6 ПК-29	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	
2.2	Тема 2. Технология и методы обработки экономической информации. Роль и место автоматизированных информационных систем в экономике. Понятие «система». Ее свойства. Определение «информационная система». Классификация информационных систем. Основные элементы информационной системы. Понятие и функции информационной технологии. Основные свойства информационной технологии. Классификация информационных технологий. Тенденции развития информационных технологий. Роль и место информационных систем в управлении экономическими объектами. /Лек/	5	2	ОК-12 ПК-6 ПК-29	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	
2.3	Лабораторная работа СОЗДАНИЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ОСНОВНЫЕ ПРИЕМЫ РАБОТЫ С НЕЙ Microsoft Access 2007(2010) /Лаб/	5	3	ОК-12 ПК-6 ПК-29	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	

	Раздел 3. Тема 3. Проектирование автоматизированных информационных систем. Функциональные и обеспечивающие подсистемы.						
3.1	Подготовка к лабораторным занятиям по вопросам темы /Ср/	5	25	ОК-12 ПК-6 ПК-29	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	
3.2	Тема 3. Проектирование автоматизированных информационных систем. Функциональные и обеспечивающие подсистемы. Стадии, этапы создания и внедрения АИС. Содержание, организация и результаты выполнения этапов проектирования. Проектная документация. Методы ведения проектных работ. Содержание и оформление технико-экономического обоснования (ТЭО) и технического задания (ТЗ) на проектирование. Проектирование информационного обеспечения (ИО) автоматизированной информационной системы управления экономическим объектом. Роль и место специалиста экономического профиля на стадиях жизненного цикла создания, развития, эксплуатации информационной системы. /Лек/	5	2	ОК-12 ПК-6 ПК-29	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	
	Раздел 4. Тема 4. Функциональные и обеспечивающие подсистемы автоматизированных информационных систем.						
4.1	Подготовка к лабораторным занятиям по вопросам темы, подготовка реферата /Ср/	5	20	ОК-12 ПК-6 ПК-29	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	
4.2	Тема 4. Функциональные и обеспечивающие подсистемы автоматизированных информационных систем. Назначение и функции подсистем. Содержание правового, эргономического, организационного, математического, лингвистического, информационного обеспечения. Понятие технического обеспечения системы. Состав комплекса технических средств АИС и его характеристика. Критерии выбора средств технического обеспечения. Понятие программного обеспечения, его состав, структура. Операционная система ЭВМ, назначение, характеристика. Пакеты прикладных программ (ППП): назначение, характеристика. Критерии выбора программного обеспечения системы. /Лек/	5	2	ОК-12 ПК-6 ПК-29	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	

	Раздел 5. Тема 5. Современные требования к построению БУИС и тенденции их развития. Методология построения информационных систем бухгалтерского учета.						
5.1	Подготовка к лабораторным занятиям по вопросам темы /Ср/	5	20	ОК-12 ПК-6 ПК-29	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	
5.2	Тема 5. Современные требования к построению БУИС и тенденции их развития. Методология построения информационных систем бухгалтерского учета. Современные требования к построению БУИС и тенденции их развития. Подходы к созданию и внедрению БУИС. Критерии выбора программного обеспечения БУИС. Критерии оценки эффективности функционирования БУИС. /Лек/	5	1	ОК-12 ПК-6 ПК-29	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	
	Раздел 6. Тема 6. Технология обработки бухгалтерской информации в компьютерной системе 1С:Бухгалтерия 8						
6.1	Подготовка к лабораторным занятиям по вопросам темы /Ср/	5	20	ОК-12 ПК-6 ПК-29	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	
6.2	Тема 6. Технология обработки бухгалтерской информации в компьютерной системе 1С:Бухгалтерия 8 Возможности и общие принципы построения бухгалтерской программы 1С: Бухгалтерия 8. Подготовка бухгалтерской программы 1С: Бухгалтерия 8 к эксплуатации. Создание и работа со справочниками условно-постоянной информации в программе 1С: Бухгалтерия 8. Организация первичного учета на основе электронного документооборота в программе 1С Бухгалтерия 8. Формирование результатной информации и завершение отчетного периода в программе 1С: Бухгалтерия 8 /Лек/	5	1	ОК-12 ПК-6 ПК-29	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	

6.3	<p>Лабораторные работы 8-13 Работа в 1С:Бухгалтерии 8.3 Цель работы: Приобретение навыков работы в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»</p> <p>Задание 1. Создание новой информационной базы. Задание 2. Реализация операций удаления Задание 3. Реализация операции копирования Задание 4. Реорганизация справочника Задание 5. Сортировка элементов справочника Задание 6. Ввод операции вручную Задание 7. Ввод операции с помощью документа Задание 8. Работа с журналом документов Задание 9. Ввод сведений об организации. Задание 10. Ввод справочника «Подразделения», «Статьи затрат на производство», «Статьи общехозяйственных затрат», «Статьи издержек обращения», «Сотрудники», «Контрагенты», «Номенклатура». Задание 11. Формирование Уставного капитала. Формирование Акта ввода в эксплуатацию основного средства вибростенд. Задание 12. Составление складского учета материалов, готовой продукции и товаров. Задание 13. Реализация готовой продукции и товаров. Задание 14. Формирование Книги покупок и Книги продаж. Задание 15. Формирование квартальной бухгалтерской отчетности.</p> <p>/Лаб/</p>	5	4	ОК-12 ПК-6 ПК-29	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	
	<p>Раздел 7. Тема 7. Характеристика информационных систем анализа маркетинговой информации. Назначение и функции программы БЭСТ Маркетинг. Назначение и общая характеристика аналитических информационных систем. Назначение и функции программы Audit Expert.</p>						
7.1	<p>Подготовка к лабораторным занятиям по вопросам темы /Ср/</p>	5	20	ОК-12 ПК-6 ПК-29	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	
7.2	<p>Тема 7. Характеристика информационных систем анализа маркетинговой информации. Назначение и функции программы БЭСТ Маркетинг. Назначение и общая характеристика аналитических информационных систем. Назначение и функции программы Audit Expert. /Лек/</p>	5	1	ОК-12 ПК-6 ПК-29	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	

7.3	<p>Лабораторные работы Работа в программе Аудит эксперт. БЭСТ маркетинг.</p> <p>Цель работы: Приобретение навыков работы в программе БЭСТ маркетинг</p> <p>Практикум по работе с программой «БЭСТ-Маркетинг» Работа в программе Audit Expert 4</p> <p>Цель работы: Приобретение навыков работы в аналитической системе Audit Expert 4 для проведения финансового анализа, комплексной диагностики, оценки и мониторинга финансового состояния предприятий.</p> <p>Задание 1. Запустите программу Audit Expert 4 и подключитесь к базе данных</p> <p>Задание 2. Создайте новый проект на основе пустого шаблона.</p> <p>Задание 3. Создайте новую модель таблицы</p> <p>Задание 4. Осуществите работу в репозитории моделей.</p> <p>Задание 5. Введите информацию в таблицы</p> <p>Задание 6. Произведите необходимые расчеты по введенной информации в таблицы посредством Формул в рассчитываемы ячейках.</p> <p>Задание 7. На основе введенной информации в таблицы составьте диаграммы и графики.</p> <p>Задание 8. Сформируйте отчеты на основе созданных таблиц, диаграмм и графиков. Внесите выводы и предложения самостоятельно при помощи добавления объекта Текст в отчет или добавления комментария в уже сформированном отчете в MS Word.</p> <p>Задание 9. Получите экспертное заключение (меню «Результаты», пункт «Экспертное заключение») и выберите необходимый вид заключения. /Лаб/</p>	5	2	ОК-12 ПК-6 ПК-29	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	
	Раздел 8. Промежуточная аттестация (экзамен)						
8.1	Подготовка к экзамену /Экзамен/	5	7,75	ОК-12 ПК-6 ПК-29	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	
8.2	Контроль СР /КСРАтт/	5	0,25	ОК-12 ПК-6 ПК-29	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	
8.3	Контактная работа /КонсЭк/	5	1	ОК-12 ПК-6 ПК-29	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	
	Раздел 9. Консультации						

9.1	Консультация по дисциплине /Конс/	5	1	ОК-12 ПК-6 ПК-29	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	
-----	-----------------------------------	---	---	---------------------	--	---	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Пояснительная записка

Фонд оценочных средств формируется отдельным документом в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в Горно-Алтайском государственном университете.

5.2. Оценочные средства для текущего контроля

5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

- 1 Классификация информации.
- 2 Назначение и функции программы Audit Integrator.
- 3 Назначение и функции программы Альт финансы.
- 4 Назначение и функции программы ИНЭК-Аналитик.
- 5 Назначение и функции программы Project Expert.
- 6 Алгоритм работы с программой Project Expert.
- 7 Характеристика основных методов анализа инвестиционных проектов в программе Project Expert.
- 8 Характеристика информационных систем анализа маркетинговой информации.
- 9 Назначение и функции программы Marketing Geo.
- 10 Назначение и функции программы Marketing Expert.
- 11 Назначение и функции программы БЭСТ Маркетинг.
- 12 Назначение и функции справочно-правовых систем.
- 13 Назначение и функции СПС КонсультантПлюс.
- 14 Назначение и функции программы Гарант.
- 15 Основные виды информационных систем.
- 16 Основные характеристики систем электронной обработки данных.
- 17 Основные характеристики информационных систем управления.
- 18 Основные стандарты информационных систем управления.
- 19 Основные характеристики систем поддержки принятия решений.
- 20 Основные характеристики экспертных систем.

5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

1. Экономическая информация как часть информационного ресурса общества.
2. Информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере
3. Понятие «система» и ее свойства. Определение автоматизированной информационной системы.
4. Классификация информационных систем
5. Основные элементы информационной системы
6. Понятие и функции информационной технологии
7. Основные свойства информационной технологии
8. Классификация информационных технологий
9. Тенденции развития информационных технологий
10. Роль и место информационных систем в управлении экономическими объектами
11. Стадии, этапы создания и внедрения АИС
12. Модели жизненного цикла ПО
13. Содержание, организация и результаты выполнения этапов проектирования. Проектная документация.
14. Методологии и технологии проектирования ИС.
15. Программные средства поддержки жизненного цикла ПО
16. CASE-средства. Общая характеристика и классификация
17. Проектирование информационного обеспечения (ИО) автоматизированной информационной системы управления экономическим объектом.
18. Обеспечивающие подсистемы ИС.
19. Функциональные подсистемы ИС. Понятие АРМ специалиста.
20. Роль и место специалиста экономического профиля на стадиях жизненного цикла ИС
21. Современные требования к построению БУИС и тенденции их развития.
22. Подходы к созданию и внедрению БУИС.
23. Критерии выбора программного обеспечения БУИС.
24. Критерии оценки эффективности функционирования БУИС.
25. Возможности и общие принципы построения бухгалтерской программы 1С: Бухгалтерия 8
26. Подготовка бухгалтерской программы 1С: Бухгалтерия 8 к эксплуатации.
27. Создание и работа со справочниками условно-постоянной информации в программе 1С: Бухгалтерия 8
28. Организация первичного учета на основе электронного документооборота в программе 1С Бухгалтерия 8

29. Формирование результатной информации и завершение отчетного периода в программе 1С: Бухгалтерия 8
 30. Характеристика информационных систем анализа маркетинговой информации. Назначение и функции программы БЭСТ Маркетинг.
 31 Назначение и общая характеристика аналитических информационных систем. Назначение и функции программы Audit Expert.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Уткин В.Б., Балдин К.В.	Информационные системы и технологии в экономике: учебник для вузов	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	http://www.iprbookshop.ru/71196.html

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Акинина П.В.	Информационные системы в экономике: практикум	Москва: Кнорус, 2008	
Л2.2	Балдин К.В., Уткин В.Б.	Информационные системы в экономике: учебник	Москва: Дашков и К, 2009	
Л2.3	Уткин В.Б., Балдин К.В.	Информационные системы и технологии в экономике: учебник	Москва: Юнити-Дана, 2012	http://www.iprbookshop.ru/7040
Л2.4	Фадеева О.Ю., Балашова Е.А.	Информационные системы в экономике: учебное пособие	Омск: Омский государственный институт сервиса, 2015	http://www.iprbookshop.ru/32786
Л2.5	Арсеньева А.Е.	1С Предприятие. Шаг за шагом: практическое пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2009	http://www.iprbookshop.ru/953.html
Л2.6	Адуева Т.В.	Бухгалтерские информационные системы: учебное пособие	Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016	http://www.iprbookshop.ru/72051.html
Л2.7	Быстров А.И.	Информационные системы в экономике (балансовые задачи): учебно-методическое пособие для студентов финансово-экономических и юридических специальностей	Уфа: Башкирский институт социальных технологий (филиал) ОУП ВО «АТиСО», 2015	http://www.iprbookshop.ru/66755.html
Л2.8	Акимова Е.В., Акимов Д.А., Катунцов [и др.] Е.В.	Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Экономические информационные системы: учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2016	http://www.iprbookshop.ru/47675.html

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.2	MS Office
6.3.1.3	MS WINDOWS
6.3.1.4	NVDA
6.3.1.5	Яндекс.Браузер
6.3.1.6	1С: Предприятие 8 Комплект для обучения
6.3.1.7	Audit Expert
6.3.1.8	БЭСТ Маркетинг
6.3.1.9	Финансовый аналитик
6.3.1.10	1С: Управление нашей фирмой

6.3.1.11	LibreOffice
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»
6.3.2.2	Межвузовская электронная библиотека
6.3.2.3	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.4	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.5	Гарант
6.3.2.6	КонсультантПлюс

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	лабораторная работа
--	---------------------

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
301 A1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска с проектором, компьютер, ученическая доска, презентационная трибуна, подключение к интернету, микрофон, усилительные колонки
322 A2	Компьютерный класс. Лаборатория информатики и информационно-коммуникативных технологий). Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры, ученическая доска, подключение к сети Интернет

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Самостоятельная работа предполагает решение задач по пяти основным темам.

Студенты выполняют 5 самостоятельных работ, которые охватывают все основные принципы и методы ведения бухгалтерского учета в программе «1С:Бухгалтерия 8».

Все самостоятельные работы выполняются в единой информационной базе программы «1С:Бухгалтерия 8».

При подготовке к самостоятельной работе необходимо уяснить теоретические основы выполнения самостоятельной работы, а также ознакомиться с заданием на лабораторную работу.

Студент считается допущенным к самостоятельной работе, если он может перечислить основные действия, которые необходимо выполнить в самостоятельной работе.

Перед выполнением самостоятельных работ преподаватель распределяет варианты индивидуальных заданий.

Выполненная и проверенная преподавателем самостоятельная работа должна быть защищена. Защита проводится по Контрольным вопросам. Отметка о защите самостоятельной работы проставляется преподавателем.

Студенты могут выполнять самостоятельные работы в подгруппе, состоящей из 2-х человек, а защищают индивидуально.

Рекомендации по подготовке к зачету или экзамену

На экзамене (зачете) определяется качество и объем усвоенных студентами знаний, владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановки цели и выбору путей ее достижения, а также способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь. Он может проводиться в устной или письменной формах. Форму проведения определяет кафедра.

Подготовка к экзамену (зачету) – процесс индивидуальный. Тем не менее, существуют некоторые правила, знания которых могут быть полезны для всех.

Залогом успешной сдачи экзамена (зачета) является систематическая, а не фрагментарная работа над учебной дисциплиной в течение семестра, поскольку экзаменационные/зачетные вопросы дисциплины проверяют знание ее основных понятий, и осмысленное оперирование ими. Невозможно за короткий срок не просто заучить определения, но осмыслить содержание, структуру, уяснить хотя бы основные внутренние и внешние связи, тем более выработать соответствующие умения. Целесообразно пошаговое освоение материала, выполнение различных заданий по мере изучения соответствующих

содержательных разделов дисциплины.

Если, готовясь к экзамену/зачету, вы испытываете затруднения, обращайтесь за советом к преподавателю, тем более что при систематической подготовке у вас есть такая возможность.

Подготовку желательно вести, исходя из требований программы учебной дисциплины. Готовясь к экзамену/зачету, лучше всего сочетать повторение теоретических вопросов с выполнением практических заданий. Требования к знаниям студентов определены федеральным государственным образовательным стандартом и рабочей программой дисциплины.

Экзаменационные вопросы/вопросы к зачету обновляются и утверждаются на заседании кафедры ежегодно. С базовыми вопросами студент вправе ознакомиться в любой период обучения. Перечень вопросов соответствует учебной программе по дисциплине, которая разрабатывается кафедрой, а затем утверждается на ее заседании.

Экзаменационные билеты включают до двух вопросов по основным разделам дисциплины. Обновленный перечень вопросов выдается студентам перед началом экзаменационной сессии. Билеты студентам не выдаются.

Цель экзамена/зачета — проверка и оценка уровня полученных студентом специальных познаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации, дефиниций и категорий логики. Оценке подлежат правильность и грамотность речи студента, а также его достижения в течение семестра. Дополнительной целью экзамена/зачета является формирование у студентов таких качеств, как организованность, ответственность, трудолюбие, принципиальность, самостоятельность. Таким образом, проверяется сложившаяся у студента система знаний по дисциплине, что играет большую роль в подготовке будущего специалиста, способствует получению им фундаментальной и профессиональной подготовки.