

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)  
Аграрный колледж

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

МДК.05.01. Технологии и организация информационно-  
экскурсионной деятельности

Для специальности 43.02.10 Туризм

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС  
СПО специальности 43.02.10 Туризм (утвержден 07.05.2014 № 474) и учебног  
лана специальности 43.02.10 Туризм, утвержденного Ученым  
советом ГАГУ (от 26.05.2022 г. протокол № 5)

Рабочая программа утверждена на заседании цикловой комиссии ветеринари  
и кинологии 09 июня 2022 года, протокол № 11.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 43.02.10 Туризм.

Организация-разработчик: Горно-Алтайский государственный университет. Аграрный колледж.

Составитель:  
преподаватель Банникова Ольга Ивановна

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «Технология организации информационно-экскурсионной деятельности»

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее – рабочая программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.10 Туризм в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) «Технология организации информационно-экскурсионной деятельности» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Разрабатывать экскурсионную программу.
2. Подготавливать информационные материалы по теме экскурсий.
3. Проводить экскурсию в соответствии с заявкой потребителя экскурсионной услуги.
4. Инструктировать туристов о правилах поведения во время экскурсии.
5. Взаимодействовать с сторонними организациями (музеями, объектами общественного питания, транспортными компаниями) по формированию и реализации экскурсионных программ.
6. Оформлять отчетную документацию по выполнению программы экскурсий.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в ходе реализации программы подготовки специалистов среднего звена и дополнительной подготовки специалистов в области туризма.

## 1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

**Цель профессионального модуля –**  
сформировать у выпускника систематизированные знания об объектах показа, историко-краеведческих навыках, методических приемах введения экскурсий.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

- разработки и проведения экскурсии;
- подбора информации по заданной теме экскурсии;
- сравнительного анализа

разработанных инструкций о правилах поведения туристов во время экскурсии;

- выбора местной организации питания для сотрудничества при проведении экскурсии;
- заполнения бланка отчета о проведении экскурсии;

### **уметь:**

- использовать методические разработки форм видов проведения экскурсий;
- использовать информационные источники (справочную литературу, исторические документы, научную литературу, электронные средства массовой информации);
- определять цели, задачи и тему экскурсии;
- определять ключевые позиции программы экскурсии;
- организовывать протокольные мероприятия при встрече туристов, в начале и при завершении экскурсии;
- использовать офисные технологии;
- составлять «Пакет экскурсовода»;
- определять особые потребности тургруппы или индивидуального экскурсанта;
- согласовывать место встречи экскурсионной группы и организовывать встречу;

- использовать методические приемы показа экскурсионных объектов;
- проводить инструктаж о правилах поведения в группе;
- использовать микрофониусилительную технику;
- соблюдать правила протокола и этикета;
- вести отчеты по установленной форме;
- проводить инструктаж о правилах поведения в группе на конкретном виде транспорта;
- проводить инструктаж об

общепринятых специальных правилах поведения при посещении различных достопримечательностей;

- контролировать наличие туристов;
- обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации;
- учитывать физиологические потребности при передвижении туристов на конкретном виде транспорта;
- выявлять и предусматривать возникновение потребности в воздействии с конкретными организациями для обеспечения проведения экскурсии;
- производить анализ и отбор конкретных организаций, необходимых для обеспечения проведения экскурсии;
- заключать договоры на обслуживание экскурсантов силами сторонних организаций;
- проверять наличие необходимых документов (билетов, путевок, ваучеров);
- вести отчеты по установленной форме;

**знать:**

- экскурсионную теорию;
- технику подготовки экскурсии;
- объекты экскурсионного показа и критерии отбора объектов экскурсионного показа;
- достопримечательности в контексте истории, географии и культуры;
- отечественную историю и культуру;
- методики работы с библиографическими материалами;
- техники поиска информационных материалов в сети Интернет;
- правила использования офисной техники;
- музейные организации по программе экскурсии;
- регламенты и правила обслуживания в конкретных музейных организациях;
- методику проведения экскурсий;
- методические приемы показа экскурсионных объектов;
- правила делового протокола и этикета;
- технику использования микрофона и усилительных средств;
- техники ведения переговоров, публичных выступлений, экскурсионного рассказа, ответов на вопросы;
- правила обслуживания на транспорте и правила поведения на конкретном виде транспорта;
- характеристики транспортных средств, необходимых на маршруте экскурсии;
- транспортные организации, которые могут предоставить услуги, необходимые при проведении экскурсии;
- основы психологии и физиологии человека;
- организации питания по маршруту экскурсии;
- правила оказания первой медицинской помощи;
- контактные телефоны соответствующих служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации;
- перечень необходимых документов (билеты, путевки, ваучеры);

- формы установленной отчетности и правила их ведения;
- инструкции и правила техники безопасности.

**1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

максимальная нагрузка обучающегося –

226 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 18 часов; самостоятельной работы обучающегося –

154 часа;

учебная практика – 36 часов;

практика по профилю специальности – 18 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности **Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 5.1.	Разрабатывать экскурсионную программу.
ПК 5.4.	Инструктировать туристов о правилах поведения во время экскурсии.
ПК 5.6.	Оформлять отчетную документацию по выполнению программы экскурсии.
ОК6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля (вариант для СПО)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практика)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена средоточенная практика)
			Всего, часов	вт.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	вт.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	вт.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 5.1-5.6	МДК.05.01 Технологии организации информационно-экскурсионной деятельности	172	18	8	-	154	-	36	18
	<b>Всего:</b>	<b>226</b>	<b>18</b>	<b>8</b>		<b>154</b>		<b>36</b>	18

\* Раздел профессионального модуля – часть примерной программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1.</b>	<b>Экскурсоведение-основа экскурсионной деятельности</b>	<b>16</b>	2
<b>Тема 1.1.</b> Исторические этапы развития экскурсионной деятельности	<b>Самостоятельная работа</b> Исторические этапы развития экскурсионной деятельности. I этап Возникновение экскурсионного дела в России. II этап Становление Советского экскурсионного дела. III этап Развитие и совершенствование экскурсионного дела в условиях развитого социализма в СССР.	4	
<b>Тема 1.2.</b> Возрождение и развитие экскурсионного дела в послевоенный период (1945-1990)	<b>Самостоятельная работа</b> Становление экскурсионного дела в Советское время. Дифференцированный подход экскурсионного обслуживания и его сущность.	4	
<b>Тема 1.3.</b> Экскурсионная деятельность в современной России	<b>Самостоятельная работа</b> Развитие экскурсионной деятельности в современной России. Виды группировок экскурсантов. Особенности проведения экскурсий для различных групп экскурсантов.	4	2
<b>Тема 1.4.</b> Экскурсоведение как наука. Сущность экскурсии	<b>Самостоятельная работа</b> Основные термины и понятия. Экскурсия как вид деятельности и форма общения.	4	2
<b>Раздел 2.</b>	<b>Теоретический аспект экскурсоведения</b>	<b>20</b>	



Тема 2.1 Функции и признаки экскурсии	<b>Лекция</b> Функции экскурсий. Признаки экскурсий. Классификация экскурсий по составу участников, по содержанию, по тематике, по месту проведения, по форме проведения, по способу передвижения, по цикличности	2	1
Тема 2.2 Тематика и содержание экскурсий	<b>Самостоятельная работа</b> Виды тематических экскурсий. Методические особенности подготовки и проведения различных видов тематических экскурсий.	4	2
	<b>Практическое занятие.</b> Тематическая эколого-ботаническая экскурсия в городском парке.	2	2,3
	<b>Лекция</b> Разработка экскурсии и ее анализ.	2	1
	<b>Практическое занятие.</b> Методические особенности подготовки и проведения экскурсий на религиозную тематику в православных храмах.	2	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Обзор православных храмов России. Выявление особенностей подготовки и проведения экскурсий по данной теме в виде дискуссии.	4	
	<b>Самостоятельная работа</b> Составление планов тематических экскурсий. Виды тематических экскурсий. Составление планов.	4	2,3
<b>Раздел 3.</b>	<b>Познавательный аспект экскурсий и методы его внедрения</b>	<b>22</b>	
Тема 3.1. Логика в экскурсиях	<b>Лекция</b> Основные законы логики. Логическое изложение материала экскурсии. Логические переходы.	2	1
Тема 3.2. Элементы психологии в экскурсии	<b>Лекция</b> Психологические приемы экскурсионной деятельности. Педагогические качества экскурсовода. Принципы педагогики педагогическое мастерство.	2	2
Тема 3.3. Методы познания в экскурсиях	<b>Самостоятельная работа</b> Экскурсионные методы познания. Индуктивный и дедуктивный методы познания в экскурсиях. Воображение на экскурсиях.	4	2
	<b>Практическое занятие</b> Методы познания в экскурсиях.	2	2
Тема 3.5. Показ и рассказ в экскурсиях	<b>Самостоятельная работа</b> Структура показа и рассказа в экскурсиях. Показ рассказа как единая форма экскурсии. Показ его особенности. Три элемента показа в экскурсиях. Задача показа в экскурсиях. Условия показа. Примерная схема последовательности действий экскурсанта при показе объекта.	4	2

	<b>Самостоятельная работа</b> Ступени показа. Виды показа для автобусной экскурсии. Особенности показа на экскурсии. Три уровня показа. Виды наглядности при показе.	4	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Рассказ. Основные требования к рассказу. Две формы рассказа. Особенности рассказа на экскурсии. Сочетание показа и рассказа в экскурсии	4	2
<b>Раздел 4.</b>	<b>Подготовка экскурсии</b>	<b>30</b>	
Тема 4.1. Изучение материала по теме экскурсии	<b>Самостоятельная работа</b> Определение темы и названия экскурсии. Разработка целей и задач экскурсии. Разработка тем, целей и задач экскурсий	4	,2
Тема 4.2. Отбор и изучение экскурсионных объектов	<b>Самостоятельная работа</b> Экскурсионные объекты. Критерии оценки экскурсионных объектов. Карточки (паспорта) экскурсионных объектов	4	2,3
Тема 4.3. Составление и обоснование маршрута экскурсии	<b>Самостоятельная работа</b> Маршрут экскурсии. Принципы построения маршрута. Требования к маршруту.	4	2
Тема 4.4. Контрольный и индивидуальный тексты экскурсии	<b>Самостоятельная работа</b> Контрольный текст экскурсии. Индивидуальный текст экскурсии. Требования к формированию «портфеля экскурсовода». Технологическая карта экскурсии.	4	2,3
	<b>Самостоятельная работа</b> Подготовка контрольного и индивидуального текстов экскурсии.	4	2,3
	<b>Самостоятельная работа</b> Формирование «портфеля экскурсовода».	4	2,3
	<b>Самостоятельная работа</b> Составление технологической карты экскурсии.	4	2,3
Тема 4.5. Проведение пробной экскурсии и ее утверждение	<b>Самостоятельная работа</b> Пробная экскурсия. Утверждение экскурсии и реализация.	2	2
<b>Раздел 5.</b>	<b>Проведение экскурсии</b>	<b>34</b>	
Тема 5.1.	<b>Лекция</b>	2	1

Методические приемы проведения	Выбор методических приемов проведения экскурсии. Методическая разработка экскурсии.		
	<b>Самостоятельная работа</b> Методические приемы проведения экскурсии.	4	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Составление методической разработки экскурсии.	4	2,3
экскурсии			
Тема 5.2. Критерии оценки экскурсии	<b>Самостоятельная работа</b> Критерии оценки экскурсии.	4	2
Тема 5.3. Техника ведения экскурсии	<b>Самостоятельная работа</b> Техника ведения экскурсии. Знакомство экскурсовода с группой. Выход экскурсантов из автобуса. Расстановка группы у объекта. Передвижение экскурсантов. Возвращение экскурсантов в автобус. Место экскурсовода. Соблюдение времени в экскурсии. Техника проведения рассказа при движении автобуса. Ответы на вопросы экскурсантов. Паузы в экскурсии. Техника использования «портфеля экскурсовода».	4	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Техника ведения экскурсии.	4	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Использование технических средств при проведении экскурсии.	2	2,3
Тема 5.4. Техника безопасности при проведении экскурсий	<b>Самостоятельная работа</b> Инструктаж по технике безопасности при проведении различных видов экскурсий. Действие в ЧС.	4	3
Тема 5.5. Сотрудничество с организациями, оказывающими услуги при проведении экскурсий	<b>Самостоятельная работа</b> Организации, оказывающие дополнительные услуги при проведении экскурсии. Музеи, природные парки, выставки и т. п. Документационное обеспечение экскурсии. Выходные документы, необходимые документы (билеты, путевки, ваучеры), формы отчетности.	4	2
	<b>Практическое занятие</b> Документационное обеспечение экскурсии. Заполнение образцов бланков документов.	2	2
<b>Раздел 6.</b>	<b>Экскурсоводское мастерство</b>	<b>18</b>	

Тема 6.1. Профессия экскурсовода и личность экскурсовода	<b>Самостоятельная работа</b> Экскурсионная аудитория. Требования к профессии экскурсовода. Подготовка экскурсоводов. Личностные качества экскурсовода.	4	2
Тема 6.2. Профессиональное мастерство экскурсовода	<b>Самостоятельная работа</b> Профессиональное мастерство. Индивидуальные профессиональные качества экскурсовода.	4	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Методические особенности подготовки и проведения обзорных городских автобусных экскурсий.	4	
Тема 6.3. Культура речи экскурсовода	<b>Самостоятельная работа</b> Речь экскурсовода. Индивидуальный стиль языка. Невербальные средства устной речи.	4	
	<b>Самостоятельная работа</b> Контакт экскурсовода с группой.	2	2
<b>Раздел 7.</b>	<b><i>Инновации в экскурсионной деятельности</i></b>	<b>8</b>	
Тема 7.1. Виды и формы инновационных экскурсий	<b>Самостоятельная работа</b> Понятие об инновациях. Инновационный процесс в туристской сфере. Виды и формы инновационных экскурсий. Нововведения в музейных, городских, загородных и других экскурсиях.	4	
	<b>Самостоятельная работа</b> Виды и формы инновационных экскурсий	4	2
<b>Раздел 8.</b>	<b><i>Подготовка и проведение экскурсий по Республике Алтай</i></b>	<b>16</b>	
Тема 8.1. Экскурсионные маршруты по республике	<b>Самостоятельная работа</b> Туристские районы Республики Алтай. Популярные экскурсионные маршруты.	4	2
Тема 8.2. Экскурсионные объекты	<b>Самостоятельная работа</b> Достопримечательности Республики Алтай. Экскурсионные объекты: ландшафтные, водные, историко-культурные и др.	4	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Составление карточек экскурсионных объектов по Республике Алтай.	4	2,3
	<b>Самостоятельная работа</b> Разработка экскурсий по районам Республики Алтай (по выбору).	4	2,3
<b>Раздел 9.</b>	<b><i>Организация работы персонала экскурсионного отдела (бюро)</i></b>	<b>8</b>	

<p>Тема 9.1.Руководств оработой отдела(бюро)</p>	<p><b>Самостоятельная работа</b> Организационная структура экскурсионного отдела(бюро). Штатное расписание сотрудников экскурсионного отдела. Вариант распределения должностных полномочий. Должностные инструкции. Расчет стоимости путевки на экскурсию. Составление технологической карты экскурсии. Технологическая карта проведения экскурсии. План проведения экскурсии.</p>	<p>4</p>	
	<p><b>Самостоятельная работа</b> Должностные инструкции персонала.</p>	<p>2</p>	<p>2</p>
	<p><b>Самостоятельная работа</b> Разработка экскурсионной программы для отдыхающих на базе.</p>	<p>2</p>	<p>2,3</p>

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля осуществляется в кабинете информационно-экскурсионной деятельности.

*Оборудование кабинета:*

- Рабочее место преподавателя, посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- Телевизор, DVD плеер, ученическая доска; учебно-наглядные средства обучения (тематические плакаты, таблицы, карты).

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

#### Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### Основная литература

«Практика международных культурных связей. Туризм в сфере международных культурных связей : учебно-методическое пособие / составитель Н. Е. Шелупенко. — Минск : БГУКИ, 2021. — 160 с. — ISBN 978-985-522-289-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/261866> (дата обращения: 20.09.2022).» (Практика международных культурных связей. Туризм в сфере международных культурных связей : учебно-методическое пособие / составитель Н. Е. Шелупенко. — Минск : БГУКИ, 2021. — ISBN 978-985-522-289-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/261866>

##### Дополнительная литература

1. Рябова, О. В. Методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Основы экскурсионной деятельности» : учебно-методическое пособие / О. В. Рябова. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2017. — 20 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/144875>

### 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к учебной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Технология организации информационно-экскурсионной деятельности» является освоение учебной практики в рамках профессионального модуля.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯ ТЕЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ,

тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>умения:</b>	
использовать методические разработки форм и видов проведения экскурсий;	Контрольная работа словарный диктант
использовать информационные источники (справочную литературу, исторические документы, научную литературу, электронные средства массовой информации);	практические занятия «Подготовка творческих заданий с презентацией результатов»
определять цели, задачи и тему экскурсии;	Контрольная работа
определять ключевые позиции программы экскурсии;	практические занятия «Подготовка творческих заданий с презентацией результатов»
организовывать протокольные мероприятия при встрече туристов, в начале и при завершении экскурсии;	Контрольная работа
использовать офисные технологии;	практические занятия «Подготовка творческих заданий с презентацией результатов»
составлять "Пакет экскурсовода";	практические занятия подготовка докладов, сообщений
определять особые потребности тургруппы или индивидуального экскурсанта;	практические занятия подготовка докладов, сообщений
согласовывать место встречи экскурсионной группы и организовывать встречу;	практические занятия
использовать методические приемы показа экскурсионных объектов;	тестирование пройденного материала
проводить инструктаж о правилах поведения в группе;	практические занятия подготовка докладов, сообщений
использовать микрофон и усилительную технику;	практическое занятие
соблюдать правила протокола и этикета;	фронтальный опрос
вести отчеты по установленной форме;	практическое занятие
проводить инструктаж о правилах поведения в группе и на конкретном виде транспорта;	практические занятия подготовка докладов, сообщений

проводить инструктаж ецифических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей;	практические занятия подготовка докладов, сообщений
---	--



контролировать наличие туристов;	практическое занятие
обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации;	опрос по теме
учитывать физиологические потребности при передвижении туриста в конкретном виде транспорта;	сообщения, конспекты
выявлять и предусматривать возникновение потребности в воздействии с конкретными организациями для обеспечения проведения экскурсии;	опрос по теме
производить анализ отбор конкретных организаций, необходимых для обеспечения проведения экскурсии;	работа с интернет-ресурсами
заключать договоры на обслуживание экскурсантов силами сторонних организаций;	практическое занятие
проверять наличие необходимых документов (билетов, путевок, ваучеров);	практическое занятие
вести отчеты по установленной форме;	практическое занятие
<b>знания:</b>	
экскурсионную теорию;	Контрольная работа
технику подготовки экскурсии;	Контрольная работа
объекты экскурсионного показа и критерии отбора объектов экскурсионного показа;	Контрольная работа
достопримечательности в контексте истории, географии и культуры;	сообщения, доклады
отечественную историю и культуру;	практические занятия, сообщения, доклады
методику работы с библиографическими материалами;	Контрольная работа
техники поиска информационных материалов в сети Интернет;	практические занятия
правила использования офисной техники;	Контрольная работа
музейные организации по программе экскурсии;	практические занятия «Подготовка творческих заданий с презентацией результатов»
регламенты и правила обслуживания в конкретных музейных организациях;	Контрольная работа

методику проведения экскурсий;	практические занятия «Подготовка творческих заданий с презентацией результатов»
методические приемы показа экскурсионных объектов;	Контрольная работа
правила делового протокола и	Контрольная работа

этикета;	
технику использования микрофона и усилительных средств;	практические занятия
техники ведения переговоров, публичных выступлений, экскурсионного рассказа, ответов на вопросы;	Контрольная работа
правила обслуживания на транспорте и правила поведения на конкретном виде транспорта;	Контрольная работа
характеристики транспортных средств, необходимых на маршруте экскурсии;	практические занятия тест
транспортные организации, которые могут предоставить услуги, необходимые при проведении экскурсии;	Контрольная работа
основы психологии и физиологии человека;	практические занятия тест
организации питания по маршруту экскурсии;	Контрольная работа
правила оказания первой медицинской помощи;	практические занятия, сообщения
контактные телефоны соответствующих служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации;	Контрольная работа
перечень необходимых документов (билеты, путевки, ваучеры);	практические занятия
формы установленной отчетности и правила их ведения;	практические занятия
инструкции и правила техники безопасности.	Контрольная работа
<b>Итоговый контроль</b>	<b>Экзамен квалификационный</b>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Коммуникабельность, обучаемость, в результате работы коллективе и в команде, эффективность его общения с коллегами	
ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	Готовность к частой смене учетных технологий в профессиональной деятельности.	

В результате учебной практики:

<b>Результаты обучения</b>	<b>Формы и методы</b>
----------------------------	-----------------------

<b>(освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>контроля и оценки результатов обучения</b>
<p>В результате прохождения <b>учебной практики</b> обучающийся должен иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки и проведения экскурсии;</li> </ul> <p>В результате прохождения учебной практики обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать методически разработанные формы и виды проведения экскурсий;</li> <li>- использовать информационные источники (справочную литературу, исторические документы, научную литературу, электронные средства массовой информации);</li> <li>- определять цели, задачи темы экскурсии;</li> <li>- определять ключевые позиции программы экскурсии;</li> <li>- составлять "Пакет экскурсовода";</li> <li>- использовать методические приемы показа экскурсионных объектов;</li> <li>- проводить инструктаж по правилам поведения в группе;</li> </ul> <p>В результате прохождения учебной практики обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экскурсионную теорию;</li> <li>- технику подготовки экскурсии;</li> <li>- объекты экскурсионного показа и критерии отбора объектов экскурсионного показа;</li> <li>- достопримечательности в контексте истории, географии и культуры;</li> <li>- отечественную историю и культуру;</li> <li>- методики работы с библиографическими материалами;</li> <li>- техники поиска информационных материалов в сети Интернет;</li> <li>- методику проведения экскурсий;</li> <li>- методические приемы показа экскурсионных объектов;</li> <li>- техники ведения переговоров, публичных выступлений, экскурсионного рассказа, ответов на вопросы.</li> </ul>	<p><i>Подготовка, презентация, проведение зачётных работ:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>реферативный перевод по заданной теме</i></li> <li>2. <i>виртуальная экскурсия;</i></li> <li>3. <i>проведение экскурсии</i></li> </ol>

### **Перечень экзаменационных вопросов к экзамену квалификационному**

1. Этапы развития экскурсионной деятельности в России.
2. Эволюция термина "экскурсия" в российском экскурсоведении.
3. Современное понимание экскурсии. Сущность, признаки и функции экскурсии.
4. Экскурсионная методика как совокупность способов и приемов проведения работы.
5. Основные понятия: «экскурсовод», «экскурсионный маршрут», «учебная экскурсия», «пробная экскурсия».
6. Классификация экскурсий по составу участников, месту и форме проведения, способу передвижения на маршруте, сезонности.
7. Особенности содержания, подготовки и проведения обзорных экскурсий.
8. Виды тематических экскурсий (архитектурно-градостроительные, исторические, литературные).
9. Виды тематических экскурсий (природоведческие, производственные, искусствоведческие).
10. Виды тематических экскурсий (природоведческие, производственные, искусствоведческие).
11. Какие экскурсии относятся к специализированным.

12. Понятие экскурсионного объекта. Виды объектов. Экскурсионные недвижимые и движимые объекты. Экспонаты.
13. Классификация экскурсионных объектов.
14. Основные этапы подготовки и проведения экскурсии.
15. Составление маршрута экскурсии.
16. Виды экскурсионных маршрутов.
17. Понятие контрольного текста, подготовка контрольного текста экскурсии.
18. Составление индивидуального текста экскурсии.
19. Комплектование «портфеля экскурсовода».
20. Определение методических приемов техники ведения экскурсии.
21. Специфика показа экскурсии. Требования, предъявляемые к экскурсионному показу.
22. Показ экскурсионных объектов. Методические приемы показа.
23. Специфика экскурсионного рассказа, его виды.
24. Особенности экскурсионного рассказа. Вторичность рассказа по отношению к показу.
25. Экскурсионная методика.
26. Техника ведения экскурсии
27. Особенности работы экскурсовода на городских и загородных экскурсиях.
28. Путевая информация на загородных экскурсиях.
29. Требования к экскурсоводу. Должностная инструкция.
30. Техника безопасности при проведении пешеходных и автобусных экскурсий.

Составители:  
преподаватель

О.И. Банникова

Председатель ЦК ветеринарии и кинологии



С.В. Коновалова