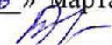



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Рассмотрено:
на ученом совете
психолого-педагогического
факультета
протокол №6 от «16» марта 2023 г.
Декан И.А. Таскина 

Утверждено:
проректор по учебной работе
к.б.н., доцент
Т.К. Куриленко
«17»  2023 г.



ПРОГРАММА

**Производственной
Технологической практики**

Основная профессиональная образовательная программа

44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профили): Дошкольное образование

Уровень высшего образования: бакалавр

Форма обучения: заочная

Составитель:
к.пед.н., доцент Кудрявцева Е.Ю.

Горно-Алтайск
2023

Вид практики: производственная.

Тип практики: технологическая (далее - производственная практика).

1. Цель производственной практики: формирование у студентов практической готовности к профессиональной деятельности воспитателя ДОО на основе применения теоретических знаний и развития основных профессионально-педагогических умений.

2. Задачи производственной практики:

- углубление и закрепление теоретических знаний, и их применение в учебно-воспитательной работе с детьми дошкольного возраста;
- выработка навыков самостоятельного проведения учебно-воспитательной работы с детьми с учетом их индивидуальных особенностей;
- формирование профессионально-педагогической направленности, мотивационно-ценностного отношения студентов к профессиональной деятельности в ДОО;
- овладение умениями научно-исследовательской работы в области педагогики и методики дошкольного образования, в области психологии развития детей дошкольного возраста.

3. Место учебной практики в структуре ОПОП.

Производственная практика входит в обязательную часть учебного плана Блока 2. (Б2.О.04(П)) по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль Дошкольное образование.

Производственной практике в дошкольных учреждениях предшествует изучение дисциплин «Проектная деятельность», «Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования», «Теории и технологии развития математических представлений у дошкольников», «Теории и технологии развития дошкольников средствами изобразительного искусства», «Теории и технологии экологического образования детей дошкольного возраста», «Теории и технологии физического развития детей».

Прохождение производственной практики является необходимой основой для последующего изучения предметов «Практикум по решению профессиональных задач в области дошкольного образования» прохождения педагогической практики.

4. Место, и время проведения производственной практики.

Место проведения практики – образовательные дошкольные организации разных типов г. Горно-Алтайска, муниципальных образований Республики Алтай и сопредельных регионов.

Взаимодействие университета и профильных организаций осуществляются на основе договоров о проведении практики.

Производственная практика проводится в течение 6 недель на 5 курсе. Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Производственная практика может проводиться в иные сроки согласно индивидуальному учебному плану студента. Практика для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики.

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональных (ОПК):

- способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий – **(ОПК-2)**;

- способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов – **(ОПК-3)**;

- способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении - **(ОПК-5)**;

- способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями - **(ОПК-6)**;

- способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ **(ОПК-7)**;

- способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний **(ОПК-8)**.

5.2. Индикаторы достижения компетенций. В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

ИД1ОПК2 Знает структуру и содержание основных и дополнительных образовательных программ, принципы их разработки.

ИД2ОПК2 Демонстрирует умения по разработке основных и дополнительных образовательных программ, их отдельных компонентов.

ИД2ОПК3 Знает возрастные и физиологические особенности организма школьников и гигиенические требования к организации учебного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

ИД3ОПК5 Владеет способами выявления и корректировки трудностей в обучении.

ИД5ОПК3 Может использовать информационно-коммуникационные технологии как средства организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся.

ИД2ОПК6 Владеет психолого-педагогическими технологиями для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся.

ИД3ОПК6 Владеет психолого-педагогическими технологиями для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ИД2ОПК7 Владеет формами, методами и средствами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

знать:

- структуру и содержание основных и дополнительных образовательных программ, принципы их разработки;

- возрастные, психофизические и индивидуальные особенности различных категорий обучающихся по организации учебного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

уметь:

- использовать информационно-коммуникационные технологии как средства организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся;

- использовать психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся;

- проектировать методы, технологии, приемы обучения и формы организации учебного взаимодействия в образовательном процессе, с обучающимися, в том числе с особыми образовательными потребностями;

- обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

владеть:

- дидактическими и методическими приемами разработки образовательных программ и их компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий); дидактическими и методическими приемами разработки образовательных программ и их компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);

- навыками диагностики и коррекции трудностей в обучении;

- техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

6. Трудоемкость, структура и содержание производственной практики, формы текущего контроля, форма промежуточной аттестации по практике.

Общая трудоемкость производственной практики составляет 9 зачетных единиц (324 часа), 6 недели, 162,15 часов контактной работы, 158 часов СРС.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Недели (дни)	Содержание раздела	Формы текущего контроля/Форма промежуточной аттестации по практике
1	Подготовительный	1-й день	Проведение установочной конференции. Инструктаж по технике безопасности	План-график практики
2	Основной	6 недель	Выполнение заданий практики	Методическая папка
3	Заключительный	Последний день практики	Подготовка и оформление отчетной документации Итоговая конференция по практике	Проверка отчетной документации. Защита отчета

Практическая деятельность студентов в ходе прохождения практики, условно разделяется на ряд этапов и соответствующих им заданий.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Недели (дни)	Содержание раздела (этапа)	Формы текущего контроля/Форма промежуточной аттестации по практике
1	Подготовительный этап	1-й день	Проведение установочной конференции. Инструктаж по технике безопасности.	Наличие медицинской книжки, присутствие на установочной конференции
2	Ознакомительный этап	1 нед	Изучение перспективного и календарного планов работы группы в детском саду. Знакомство с группой детей. Установление контакта с детьми группы, участие в подготовке и проведении режимных моментов вместе с воспитателем.	Дневник практики (ежедневный план, описание и анализ выполненной работы). План-сетка проводимых занятий на период практики. Подборка разнообразных игр, соответствующих данному возрасту. Перечень проведенных режимных моментов, заверенных воспитателем.
3	Аналитический этап	5 нед	Изучение предметно-пространственной среды в ДОО.	Заполненный протокол изучения предметно-пространственной среды группы ДОО. Рекомендации по улучшению предметно-пространственной среды

			Выбор темы проекта согласно возрастным особенностям детей. Организация проекта (по этапам Н.Ю. Пахомовой)	обследованной вами группы. План-конспект проекта Самоанализ. Анализ организации взаимодействия практиканта и детей в проектной деятельности методистом/воспитателем
4	Заключительный этап	Последний день практики	Подготовка и оформление отчетной документации Итоговая конференция по практике.	Проверка отчетной документации. Отчет-самоанализ практики студента-практиканта. Защита отчета (в форме презентации).

Контактная работа обучающихся, методистов и руководителя практики ГАГУ может быть организована исключительно в электронной информационно-образовательной среде. Для методического сопровождения и контроля прохождения студентами практики создаются электронные курсы в системе moodle.gasu.ru. Наполнение курса практики осуществляются в соответствии с программой практики и фондом оценочных средств.

7. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике.

В процессе организации производственной практики руководителями от выпускающей кафедры применяются современные образовательные и научно-исследовательские технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям практики и специалистам организации экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем;

2) дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов научно-исследовательской работы и подготовки отчета;

В свою очередь, во время сбора необходимой информации, студент активно использует электронные библиотечные системы, ресурсы интернет.

Во время прохождения практики проводятся наблюдение за занятием, трудовой, игровой деятельностью, а так же за общением педагога-воспитателя с детьми, проводится интерпретация данных, оформляется отчетная документация.

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике.

Основными нормативно-методическими документами, регламентирующими работу студентов на практике, являются «Положение о практике студентов» в соответствии с ФГОС ВО в ФГБОУ ВО «Горно-Алтайский государственный университет», рабочая программа практики.

Учебно-методическое руководство работой студентов на учебной практике осуществляется путем индивидуальных и групповых консультаций, либо дистанционно (скайп, электронная почта).

Консультации по вопросам практики студенты-практиканты могут получить индивидуально или дистанционно (скайп, электронная почта).

9. Формы аттестации (по итогам практики).

Промежуточная аттестация студентов по практике проводится в рамках итоговой конференции. Форма промежуточной аттестации по практике – зачет с оценкой. Форма проведения промежуточной аттестации – защита отчета, презентация.

По результатам практики студент должен предоставить методическую папку, которая содержит:

1. Дневник учебной практики (Приложение 2).
2. План-сетка проводимых занятий на период практики.
3. Протокол наблюдения за состоянием предметно-пространственной среды группы (Приложение 6).
4. План-конспект проектной деятельности
5. Отчет-самоанализ практики студента-практиканта (Приложение 4).
6. Характеристика на студента практиканта с оценкой (Приложение 3) .
7. Индивидуальное задание (Приложение 5).

Перечень индивидуальных заданий:

1. Составить план проектного комплексно-тематического планирования для одной возрастной группы.
2. Проектирование предметно-пространственной среды детского сада.
3. Проектирование взаимодействия детского сада со школой.

Задания для студентов с особыми образовательными потребностями:

1. План-конспект проектной деятельности.
2. Протокол наблюдения за состоянием предметно-пространственной среды группы ДОО (Приложение 6).
3. Рефлексивный отчет студента-практиканта (Приложение 3).

Более подробно виды и содержание форм отчетности каждого этапа практики отражается в фонде оценочных средств (Приложение 7).

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики.

а) основная литература:

1. Вечорко, Г. Ф. Основы психологии и педагогики. Практикум : учебное пособие / Г. Ф. Вечорко. — Минск : ТетраСистемс, 2014. — 272 с — URL: <http://www.iprbookshop.ru/28175.html>

б) дополнительная литература:

1. Основы дошкольной педагогики / Л. В. Коломийченко, Н. А. Зорина, Л. С. Половодова [и др.] ; под редакцией Л. В. Коломийченко. — Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2013. — 157 с— URL: <http://www.iprbookshop.ru/32075.html>
2. Методика воспитания и обучения в области дошкольного образования : учебник. Направления подготовки бакалавра: 050400.62 – «Психолого-педагогическое образование», профиль «Психология и педагогика дошкольного образования»; 050100.62 – «Педагогическое образование», профиль «Дошкольное образование» / Л. В. Коломийченко, Ю. С. Григорьева, М. В. Грибанова [и др.] ; под редакцией О. В. Прокументик, Н. А. Зорина. — Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2013. — 208 с. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/32062.html>

в) программное обеспечение и интернет-ресурсы:

- 1) Google Chrome
- 2) Moodle
- 3) MS Office

- 4) MS Windows
- 5) Paint.NET
- 6) Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
- 7) Межвузовская электронная библиотека. ФГБОУ ВПО «НГПУ»
<https://icdlib.nspu.ru/>
- 8) Электронно-библиотечная система IPRbooks ООО «Ай Пи Эр Медиа»
<http://www.iprbookshop.ru/>
- 9) Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета
<http://elib.gasu.ru/>
- 10) <http://www.edu.ru> - «Российское образование»-федеральный портал;
- 11) <http://tanja-k.chat.ru> - Методические материалы в помощь работникам детских дошкольных учреждений;
- 12) <http://edu.rin.ru/preschool/index.html> - информация по дошкольному образованию;
- 13) <http://ivalex.vistcom.ru/> - Методические разработки для работы с дошкольниками;
- 14) <http://detsad-journal.narod.ru/index.htm> - Научно-методический журнал для педагогов и родителей «Детский сад от А до Я».

11. Материально-техническое обеспечение производственной практики.

Для проведения производственной практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: компьютерный класс с доступом в Интернет, аудитория с презентационным оборудованием и меловой доской.

Автор: Кудрявцева Е.Ю.

Программа утверждена на заседании кафедры социальной педагогики от «13» июня 2019 года, протокол № 10

**ПЛАН-ГРАФИК
Производственной практики студентов**

Направление подготовки _____

Наименование профильной организации: _____

Наименование практики: _____

Сроки практики _____

Руководитель практики от ФГБОУ ВО ГАГУ: _____

Руководитель от профильной организации: _____

№	Наименование работ	Срок исполнения	Ответственный
1	Выдача индивидуальных заданий студентам на практику, собеседование руководителя практики от вуза о целях и задачах практики, порядке её прохождения, об оформлении отчёта и аттестации студентов.	До начала практики	
2	Согласование содержания программы практики, планируемых результатов практики.	До начала практики	
3	Обеспечение прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований) для прохождения практики, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся такие обследования согласно законодательству.	до начала практики	
4	Вводный инструктаж представителя профильной организации студентам по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, оформление временных пропусков для прохода в организацию (при необходимости).	В первый день практики	
5	Представление студентам руководителей практики от профильной организации, ознакомление с правилами внутреннего распорядка и распределение студентов по структурным подразделениям, знакомство с организацией работ на конкретном рабочем месте.	В первый день практики	
6	Обеспечение безопасных условий прохождения практики обучающимися, отвечающих санитарным правилам и требованиям охраны труда.	В период практики	
7	Контроль за выполнением заданий студентами в структурных подразделениях профильной организации и сбором исходных материалов для подготовки отчёта по практике.	В период практики	
8	Консультации руководителя(ей) практики от вуза о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчёта, по производственным вопросам.	В период практики	
9	Проверка отчета студента по практике, оформление отзыва/характеристики руководителя практики от профильной организации и сдача пропускных документов (если выдавались).	За два дня до аттестации	
10	Аттестация студентов по практике.	Последние два дня практики	

ФИО студента/студентов:

Руководитель(ли) практики от ФГБОУ ВО ГАГУ: _____ /

Руководитель(ли) от профильной организации: _____ / _____

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)
Психолого-педагогический факультет
Кафедра педагогики, психологии и социальной работы

ОТЧЕТ ОБ ИТОГАХ
производственной практики

студента..... курса группы

(фамилия, имя, отчество)

по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование.

Профиль подготовки: Дошкольное образование

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: заочная

Групповой руководитель практики: _____
(фамилия, имя, отчество)

Сроки проведения практики с «__» _____ по «__» _____ 20__ г.

20....-20.... уч. год

Дневник производственной практики

Педагогический дневник выступает и как средство связи теории с практикой.

Образец оформления и заполнения дневника практиканта

1 лист

- ФИО студента-практиканта
- Общие сведения о дошкольной организации, адрес.
- Ф.И.О. руководителя дошкольной организации.
- Персонал дошкольной организации.
- Программа, по которой работает дошкольная организации.

2-3 лист /разворот/

Дата, день недели	Содержание деятельности	Самоанализ	Примечания

Подпись методиста ДОО (воспитателя, специалиста, заведующего): _____

ХАРАКТЕРИСТИКА
по практике

студента _____ курса _____ факультета

Ф.И.О.
Горно-Алтайского государственного университета

За время практики _____
сроки практики

Степень теоретических знаний законодательства Российской Федерации, овладения нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики, сформированности навыка анализа профессиональной и нормативно-правовой документации.

Выполнено индивидуальное задание

Трудности, испытываемые при выполнении заданий, анализа нормативно-правовой документации, сайта ДОО

Сформированность профессиональных компетенций студента _____

итоговая оценка _____

Характеристика утверждена _____ от _____
М.П.

Заведующая _____

**Рефлексивный отчет студента-практиканта о прохождении
производственной практики**

_____ (фамилия, имя, отчество)

Практика проходила в учреждении _____

_____ адрес _____

с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

1. Выполнение плана практики. Какие изменения имели место и почему?

2. Перечислить виды деятельности, которые Вы осуществляли в течение практики

3. Перечислить задания, которые вызвали наибольшие трудности. Указать причины.

4. Какие профессионально важные качества, на Ваш взгляд, проявились во время практики? _____

4. Опишите Ваше эмоциональное состояние на практике. Как оно отражалось на качестве выполнения заданий? _____

5. Общие выводы о практике

Бланк индивидуального задания

Министерство науки и образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
Психолого-педагогический факультет
Кафедра педагогики, психологии и социальной работы

Утверждаю:
зав. кафедрой

«___» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

ФИО студента _____

Наименование места прохождения практики _____

С _____ 20__ г. по _____ 20__ г. выполнить следующее индивидуальное задание: _____

1. _____

Дата выдачи задания: _____

Руководитель практики: _____
подпись Ф. И.О.

Графическая модель и анализ предметно-развивающей среды группы

Графическая модель и анализ предметно-развивающей среды группы

Критерии:

1. Выполнение функций (образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую, организованную, коммуникативную)
2. Насыщенность развивающей среды (материала для организации занятий, игр, др. деятельности)
3. Соответствие требованиям (возрастным, эстетическим)
4. Форма и дизайн предметов ориентирована на безопасность и возраст детей
5. Цветовая палитра группы (игровых зон и др. помещений)
6. Доступность расположения материалов для детей данной возрастной группы
7. Организация пространства группы (гибкость, вариативность)
8. Оснащенность группы:
- материалами и оборудованием для игровой деятельности;

- материалами и оборудованием для продуктивной деятельности;
- материалами и оборудованием для познавательно-исследовательской деятельности;
- материалами и оборудованием для двигательной активности.

9. Наличие места для детской экспериментальной деятельности детей

10. Учет регионального компонента при организации и планировании пространства группы

11. Учет половых особенностей группы.

12. Работа с семьей.

Литература:

1. Дошкольная педагогика с основами методик воспитания и обучения / под ред. А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцевой – СПб.: Питер, 2015.

Анализ предметно-пространственной развивающей образовательной среды в МБДОУ детский сад №42 «Аленький цветочек» ЗМР РТ по ФГОС (примерная схема)

Развивающая предметно-пространственная среда — часть образовательной среды, представленная специально организованным пространством (помещениями, участком и т.п.), материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учёта особенностей и коррекции недостатков их развития.

Предметно-пространственная среда в нашем ДОУ служит развитию детской деятельности и, прежде всего, игровой. Ведь во время игры рождается мощный познавательный мотив, который является основой учебной деятельности. Через предметно-пространственную развивающую среду мы формируем зону ближайшего психического развития ребёнка.

Детский сад №42 «Аленький цветочек» является дошкольным образовательным учреждением, в котором функционирует 6 групп. Наше учреждение реализует свою основную образовательную программу, которая опирается на программу «Детство»/ Под ред. Т. И. Бабаевой, А.Г.Гогоберидзе, З.А. Михайловой.

В связи с внедрением в ДОУ основной образовательной программы дошкольного образования возникла необходимость пересмотреть предметно-развивающую среду. Поэтому в годовой план на 2014-2016 уч. год были включены задачи по созданию и совершенствованию развивающей предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС.

Организация развивающей среды в ДОУ с учетом ФГОС строится таким образом, чтобы дать возможность наиболее эффективно развивать индивидуальность каждого ребёнка с учётом его склонностей, интересов, уровня активности. Перед педагогами нашего ДОУ, в связи с переходом на Федеральный образовательный стандарт, встала проблема необходимости обогащения среды элементами, стимулирующими познавательную, эмоциональную, двигательную деятельность детей. Насыщенная предметно-развивающая и образовательная среда становится основой для организации увлекательной, содержательной жизни и разностороннего развития каждого ребенка. Развивающая предметная среда является основным средством формирования личности ребенка и источником его знаний и социального опыта. Мы стараемся, чтобы среда, окружающая детей в детском саду, обеспечивала безопасность их жизни, способствовать укреплению здоровья и закаливанию организма каждого из них, а также стимулировала детей к развитию познавательных и художественно-эстетических способностей. Создавая предметно-пространственную развивающую среду сотрудники ДОУ учитывали следующие принципы:

1. Среда должна выполнять образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую, организованную, коммуникативную функции. Но самое главное — она должна работать на развитие самостоятельности и самодеятельности ребенка.

2. Необходимо гибкое и вариативное использование пространства. Среда должна служить удовлетворению потребностей и интересов ребенка.

3. Форма и дизайн предметов ориентирована на безопасность и возраст детей.

4. Элементы декора должны быть легко сменяемыми.
5. В каждой группе необходимо предусмотреть место для детской экспериментальной деятельности.

6. Цветовая палитра должна быть представлена теплыми, пастельными тонами.

7. При создании развивающего пространства в групповом помещении учитывалась ведущую роль игровой деятельности.

8. Предметно-развивающая среда группы меняется в зависимости от возрастных особенностей детей, периода обучения.

9. Важно, что предметная среда имеет характер открытой, незамкнутой системы, способной к корректировке и развитию. Иначе говоря, среда не только развивающая, но и развивающаяся. При любых обстоятельствах предметный мир, окружающий ребенка, необходимо пополнять и обновлять, приспособляя к новообразованиям определенного возраста.

В нашем детском саду все группы оснащены:

- материалами и оборудованием для игровой деятельности;
- материалами и оборудованием для продуктивной деятельности;
- материалами и оборудованием для познавательно-исследовательской деятельности;
- материалами и оборудованием для двигательной активности.

Подбирая игрушки, мебель и оборудование для помещений, педагоги детского сада стремятся максимально обеспечить условия для сенсорного развития ребёнка и для того, чтобы он чувствовал себя комфортно, испытывал положительные эмоции. Предметы для игр хранятся на открытых полках шкафов и стеллажей. Игрушки среднего и мелкого размера дети используют по своему усмотрению для самостоятельной игры. В свободном доступе, на полочках открытых и закрытых шкафчиков хранятся мозаика, кубики, настольно-печатные и дидактические игры.

Для речевого развития созданы:

-серии сюжетных картинок, для составления рассказов, картотеки, лото, дидактические игры;

- детская библиотека с подборкой книг по программе, любимыми произведениями детей, энциклопедиями, детскими журналами и т.д.;

- уголок театрализации с различными видами театров, в ДОУ присутствует большая и малая ширмы, костюмы, шапки-маски, аудиокассеты с записями детских песен и сказок.

Для умственного развития созданы:

- математический уголок с раздаточным счетным материалом, комплектами цифр, математических знаков, геометрических фигур, занимательный и познавательный математический материал, логико-математические игры, схемы и планы, набор объемных геометрических фигур;

- уголок экспериментирования с природным материалом, сыпучими продуктами, емкостями разной вместимости, календарем природы, комнатными растениями, часами, лейками.

Для эстетического развития созданы:

- уголок художественного творчества с разными видами бумаги, книжками-раскрасками, карандашами, фломастерами, пластилином, мелками и т.д.;

- музыкальный уголок с магнитофоном, аудиотекой, детскими музыкальными инструментами, портретами композиторов.

Образовательное пространство для познавательной деятельности оформлено с учетом психолого-педагогических, эстетических и санитарно-гигиенических требований. Большое внимание уделено освещению групповых комнат, ведь помимо физиологического, оно имеет и психологическое значение. Для сюжетно-ролевых игр в группах имеются атрибуты в соответствии с возрастом и половой принадлежностью детей.

В группе раннего возраста есть каталки, качалки, машины и другие двигательные игрушки. В старших группах детского сада ребята с увлечением играют конструктором «Лего». Включают в игру небольшие игрушки, фигурки животных, людей, машинки, мягкие игрушки.

При создании предметно-развивающей среды педагогами учитывается и региональный компонент: представлены альбомы, художественная литература, бросовый и природный материал для художественного труда.

Дошкольники обязательно должны двигаться, поэтому во всех группах имеются спортивные уголки или «уголки здоровья», которые оснащены нестандартным оборудованием для развития основных видов движений, в небольшом количестве присутствуют мячи, обручи, скакалки.

Для родителей оформлены информационные уголки, из которых они узнают о жизнедеятельности группы (режим дня, сетка занятий), проводимых мероприятиях. Получают необходимую информацию (советы, рекомендации, консультации, памятки) от воспитателей о воспитании, образовании и развитии детей. Имеются уголки детского творчества.

После проведенного анализа организации предметно-пространственной развивающей среды в ДОО в соответствии с ФГОС ДО, можно сделать следующие выводы, что на текущий момент:

- Материал и оборудование в групповых помещениях подобран с учетом гигиенических, педагогических и эстетических требований.
- Выявлены и удовлетворены индивидуальные интересы, склонности и потребности детей каждой конкретной группы.
- Присутствует поло-ролевая адресность оборудования и материалов, исходя из реального количества имеющихся в каждой группе мальчиков и девочек.
- При размещении материалов и оборудования учтено соответствие пространства группового помещения соотношению: сектор активной деятельности – 50%, сектор спокойной деятельности – 20%, рабочий сектор – 30% (но пространство каждой групповой комнаты может трансформироваться, позволяя использовать ограниченное помещение наилучшим образом).

Однако количество материалов и оборудования приведено в соответствие с перечнем частично. Необходимо пополнить оснащение для физического развития детей, а так же обновить имеющийся раздаточный материал по познавательному и речевому развитию. Поэтому дальнейшая работа по пополнению предметно-развивающей среды будет продолжена.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Паспорт фонда оценочных средств производственной практики

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Подготовительный этап	ИД-1.ОПК-2; ИД-2.ОПК-2; ИД-2.ОПК-3; ИД-5.ОПК-3; ИД-3.ОПК-5; ИД-2.ОПК-6; ИД-3.ОПК-6; ИД-2.ОПК-7; ИД-3.ОПК-8	План-график практики
2	Основной	ИД-1.ОПК-2; ИД-2.ОПК-2; ИД-2.ОПК-3; ИД-5.ОПК-3; ИД-3.ОПК-5; ИД-2.ОПК-6; ИД-3.ОПК-6; ИД-2.ОПК-7; ИД-3.ОПК-8	1.Дневник учебной практики. 2.План-сетка проводимых занятий на период практики. 3. Протокол наблюдения за состоянием предметно-пространственной среды группы ДОО. 4. Конспект проекта с анализом методиста/воспитателя 9.Отчет-самоанализ практики студента-практиканта . 10.Индивидуальное задание.
3	Заключительный этап	ИД-1.ОПК-2; ИД-2.ОПК-2; ИД-2.ОПК-3; ИД-5.ОПК-3; ИД-3.ОПК-5; ИД-2.ОПК-6; ИД-3.ОПК-6; ИД-2.ОПК-7; ИД-3.ОПК-8	1.Отчет 2.Презентация 3.Защита отчетов по прохождению практики (в форме презентации).

Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу **производственной практики.**

2.Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме:

1. Методической папки.
2. Отчета по итогам практики.
3. Презентации по итогам практики.

3.Структура и содержание заданий разработаны в соответствии с программой **производственной практики.**

4. Проверка и оценка результатов выполнения заданий

Оценка выставляется в 4-х балльной шкале:

- «отлично», 5 выставляется в случае, если студент выполнил 84-100 % заданий;
- «хорошо», 4 – если студент выполнил 66-83 % заданий;
- «удовлетворительно», 3 – если студент выполнил 50-65 % заданий;
- «неудовлетворительно», 2 – менее 50 % заданий

Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
2	План-график практики	План-график практики включает основное содержание видов деятельности студента-практиканта	Шаблон плана-графика практики
3	Дневник практики	Дневник практики – отчетный документ, который свидетельствует о регулярной организации труда студента-практиканта, встречающихся трудностях объективного и субъективного характера, его успехах и неудачах. В нем заполняются: - план работы; - ежедневные педагогические наблюдения студента-практиканта; - результаты всех предусмотренных программой по данному виду практики заданий.	Шаблон дневника
4	План-сетка проводимых занятий на период практики.	Ознакомление студентов со спецификой деятельности дошкольных организаций разного вида происходит посредством встречи (беседы) с заведующей (зам. зав.) дошкольной организации и экскурсии по ДОО.	Шаблон план-сетки проводимых занятий на период практики
5	Организация проектной деятельности Самоанализ одного из проведенных.	Методический материал представляет собой накопительную папку, которую студент собирает в процессе практики, осуществляя функции воспитателя (конспекты проектной деятельности). Самоанализ проведенного проекта.	Шаблон самоанализа одной из проведенной игры.
6	Отчет-самоанализ практики студента-практиканта.	Отчет включает итоги и обобщение выполненных видов деятельности, предусмотренных программой практики, рекомендации и предложения.	Шаблон отчет-самоанализа практики студента-практиканта.
7	Индивидуальное задание	Индивидуальное задание представляет собой дополнительный вид работы студента-практиканта во время прохождения практики.	Шаблон презентации индивидуального задания
8	Отчет	Отчет включает итоги и обобщение выполненных видов деятельности, предусмотренных программой практики, рекомендации и предложения.	Шаблон рефлексивного отчета студента-практиканта
9	Презентация	Презентация содержит обобщенное представление о содержании, специфике и особенностях прохождения практики	Шаблон презентации

5. Методические рекомендации по выполнению оценочного средства, критерии оценивания:

По результатам практики студент должен предоставить методическую папку, которая содержит:

1. Дневник учебной практики.
2. План-сетка проводимых занятий на период практики.
3. Протокол наблюдения за состоянием предметно-пространственной среды группы ДОО.
4. Конспект проектной деятельности. Самоанализ, анализ методиста.
5. Отчет-самоанализ практики студента-практиканта.
6. Характеристика на студента практиканта с оценкой.
7. Индивидуальное задание.

1. План-график практики – студента-практиканта отражает этапы выполнения программы практики и включает:

- выдачу индивидуальных заданий студентам на практику, собеседование руководителя практики от вуза о целях и задачах практики, порядке её прохождения, об оформлении отчёта и аттестации студентов;

- вводный инструктаж представителя профильной организации студентам по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, оформление временных пропусков для прохода в организацию (при необходимости);

- представление студентам руководителей практики от профильной организации, ознакомление с правилами внутреннего распорядка и распределение студентов по структурным подразделениям;

- обзорную лекцию руководителя практики от профильной организации о назначении и задачах организации, перспективах дальнейшего развития и роли;

- контроль за выполнением заданий студентами в структурных подразделениях профильной организации и сбором исходных материалов для подготовки отчёта по практике;

- консультации руководителя практики от профильной организации;

- консультации руководителя(ей) практики от вуза о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчёта;

- проверку отчета студента по практике, оформление отзыва/характеристики руководителя практики от профильной организации и сдача пропусковых документов (если выдавались);

- аттестацию студентов по практике.

Критерии оценки:

«зачтено»: наличие плана-графика.

«незачтено»: отсутствие плана-графика.

2. Дневник практики служит для систематизации процесса практики. Это важный отчетный документ, который свидетельствует о регулярной организации труда студента-практиканта, встречающихся трудностях объективного и субъективного характера, его успехах и неудачах. В нем заполняются:

- план работы;

- ежедневные педагогические наблюдения студента-практиканта;

- результаты всех предусмотренных программой по данному виду практики заданий.

Дневник - обязательная форма отчётности студента. Последовательность должна соблюдаться неукоснительно. Все разделы дневника должны присутствовать в обязательном порядке. Технические требования к оформлению дневника:

1. Оформляется на листах формата А-4 в распечатанном варианте (шрифт Times New Roman, размер 14, интервал полуторный, отступ первой строки абзаца 1,25 см., поля 2 см. везде; недопустимо использование расставленных вручную переносов).

2. Дневник оформляется в отдельный файл или папку.

Критерии оценки:

«зачтено»: наличие дневника практики, соблюдение требований к его оформлению.

«незачтено»: отсутствие дневника практики, несоблюдение требований к его оформлению.

3. Методический материал:

Методический материал представляет собой накопительную папку, которую студент собирает в процессе практики, осуществляя функции воспитателя .

Методический материал это способ поделиться своими творческими наработками и находками с коллегами, а также помочь начинающим воспитателям подобрать подходящий материал для своей деятельности.

В методический материал можно разместить электронные материалы, созданные самостоятельно, а также разработки методические разработки, тематические коллекции полезных интернет – ссылок.

Требования к оформлению методических материалов:

1. Структурированная информация, определяющая порядок, логику и акценты.

2. Проект должен соответствовать определённым учебно-воспитательным задачам, программным требованиям и знаниям, умениям и навыкам.

3. Проект должен соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям детей, с учётом подготовленности детей и их психологических особенностей.

4. Проект должен базироваться на создании определённого дидактического материала и методики его применения

5. При оформлении обязательно прописываются: название, возрастная группа, цели, вид проекта, средства (необходимые материалы), этапы: погружение в проект, организация деятельности, осуществление деятельности, презентация результатов.

6. К проекту прилагается необходимый методический, раздаточный материал.

7. Конспект проекта

Критерии оценки:

«зачтено»: наличие методического материала, соблюдение требований к оформлению.

«незачтено»: отсутствие методического материала, несоблюдение требований к оформлению.

8. Конспект проекта (занятия) - это подробная разработка содержания мероприятия, в которой в строгой последовательности излагаются отдельные элементы действия, раскрывается тема, показаны авторские переходы от одной части действия к другой; выявляются примерное направление всех выступлений, вносятся используемые художественные произведения или отрывки из них. При разработке и составлении сценария рекомендуется использовать следующую структуру.

Структура конспекта:

1. Титульный лист

- Цель мероприятия.

- Задачи мероприятия.

- Целевая аудитория

- Оборудование и технические средства

- Форма проведения

- Дидактический, раздаточный материал

2. Ход (структура) мероприятия.

- погружение в проект,

- организация деятельности,

- осуществление деятельности,
- презентация результатов
- 3. Литература (оформляем по алфавиту согласно ГОСТ)
- 4. Приложения

Критерии оценки:

«зачтено»: наличие конспекта, соответствие требованиям.

«незачтено»: отсутствие конспекта, не соответствие требованиям.

4. Самоанализ

Самоанализ – это анализ собственной деятельности, включающий характеристику организации и проведения игры с детьми.

В самоанализе обязательно должны быть отражены следующие пункты:

1. Название игры, возрастная группа, количество детей, дата проведения.
2. Цель игры
3. Задачи игры
4. Виды деятельности
5. Образовательные области
6. Средства реализации
7. Система организации. Организация начала, хода и завершения игры
8. Приемы и методы, используемые для привлечения детей и в ходе проектной деятельности.
9. Роль воспитателя в руководстве проектной деятельности. Как используются прямые (указание, показ действия и т. п.) и косвенные приемы руководства (вопрос, проблемные ситуации, обогащение опыта детей, взятие на себя роли, напоминание и т. п.)
10. Использование игровой деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, а так же уровня развития детей. Доступность игрового материала для использования его детьми
11. Психологическая атмосфера во время игры, взаимозаинтересованность, доброжелательность, сотрудничество, характер отношений между детьми в игре и с воспитателем. Какими способами разрешаются конфликты: совет, апелляция к выполняемой роли, напоминание нравственной нормы, силовой способ и т. д.
12. Личностные качества воспитателя (внешний вид, голос, речь и тд.)
12. Выводы (дополнительно указать трудности, с которыми столкнулись во время организации игры)

Критерии оценки:

«зачтено»: наличие самоанализа проведенной игры, отражены все аспекты анализа, обязательное наличие выводов

«незачтено»: отсутствие самоанализа проведенной игры, не отражены все аспекты анализа, нет выводов

5. Отчет.

По окончании прохождения практики студент-практикант составляет письменный итоговый отчет в соответствии с требованиями программы практики. Отчет студента о практике должен включать текстовый, графический материал. При подготовке отчета студенту следует использовать дневник практики, результаты анализа собственной деятельности.

Общие требования к отчету

- логическая последовательность и четкость изложения материала;
- точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- убедительность аргументации;
- конкретность изложения материалов и результатов работы;
- информационная выразительность;
- достоверность;

- достаточность и обоснованность выводов.

Критерии оценки:

«зачтено»: наличие отчета, соответствие требованиям.

«незачтено»: отсутствие отчета, не соответствие требованиям.

6. Презентация

Электронная презентация отчета о практике имеет следующую типовую структуру:

- слайд, содержащий сведения: название практики, наименование базы и срок прохождения практики, ФИО студента и ФИО методиста
- слайд, содержащий сведения о видах работ, которые были выполнены студентом;
- слайды, характеризующих полученные результаты по каждому виду выполненных работ;
- слайд, характеризующий общий результат практики выводы и рекомендации.

Критерии оценки:

«зачтено»: наличие презентации, соответствие требованиям.

«незачтено»: отсутствие презентации, не соответствие требованиям.

7. Индивидуальное задание.

Индивидуальное задание на практику разрабатывается руководителем практики и выдается студенту до начала практики (установочная конференция). Индивидуальное задание на практику студент выполняет непосредственно на месте прохождения практики. Результаты выполнения индивидуального задания студент представляет в форме презентации.

Критерии оценки:

«зачтено»: наличие индивидуального задания, соответствие требованиям.

«незачтено»: отсутствие индивидуального задания , не соответствие требованиям.

Критерии оценивания по промежуточной аттестации:

Оценка	Критерии
«отлично»	выставляется студенту, который в срок в полном объеме в соответствии с предъявляемыми требованиями выполнил программу практики, при этом показал умения осуществлять профессиональную деятельность, опираясь на психолого-педагогические знания, проявил в работе самостоятельность, творческий подход.
«хорошо»	выставляется студенту, который полностью выполнил программу практики, показал профессиональные умения опираться на психолого-педагогические знания, проявлял инициативу в работе, но допускал незначительные ошибки, не всегда проявлял самостоятельность и творческий подход.
«удовлетворительно»	выставляется студенту, который выполнил программу практики, но не обнаружил глубокие психолого-педагогические знания и умения осуществлять профессиональную деятельность, допустил ошибки в выполнении заданий, не проявил в работе самостоятельности и инициативы
«неудовлетворительно»	выставляется студенту, который не выполнил программу практики, обнаружил слабые психолого-педагогические знания; неумение применять ее для определения и реализации целей и задач своей деятельности.