

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**

Методика обучения английскому языку рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	кафедра иностранных языков и методики преподавания	
Учебный план	44.03.05_2022_422.plx 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Русский язык и Английский язык	
Квалификация	бакалавр	
Форма обучения	очная	
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	180	Виды контроля в семестрах: экзамены 8 зачеты 7, 6
в том числе:		
аудиторные занятия	72	
самостоятельная работа	53,1	
часов на контроль	52,45	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		7 (4.1)		8 (4.2)		Итого	
	Неделя		12 1/6		10 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	4	4	10	10	4	4	18	18
Практические	14	14	26	26	14	14	54	54
Консультации (для студента)	0,2	0,2	0,5	0,5	0,2	0,2	0,9	0,9
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15	0,25	0,25	0,55	0,55
Консультации перед экзаменом					1	1	1	1
Итого ауд.	18	18	36	36	18	18	72	72
Контактная работа	18,35	18,35	36,65	36,65	19,45	19,45	74,45	74,45
Сам. работа	8,8	8,8	26,5	26,5	17,8	17,8	53,1	53,1
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85	34,75	34,75	52,45	52,45
Итого	36	36	72	72	72	72	180	180

Программу составил(и):

к.п.н., доцент, Кириченко Е.А.



Рабочая программа дисциплины

Методика обучения английскому языку

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125)

составлена на основании учебного плана:

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

утвержденного учёным советом вуза от 27.01.2022 протокол № 1.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра иностранных языков и методики преподавания

Протокол от 05.04.2022 протокол № 9

Зав. кафедрой Янкубаева Айсулу Сергеевна



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **кафедра иностранных языков и методики преподавания**

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Янкубаева Айсулу Сергеевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра иностранных языков и методики преподавания**

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Янкубаева Айсулу Сергеевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра иностранных языков и методики преподавания**

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Янкубаева Айсулу Сергеевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра иностранных языков и методики преподавания**

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Янкубаева Айсулу Сергеевна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	<i>Цели:</i> Подготовка студентов к осуществлению основных профессиональных функций учителя иностранного языка при реализации основных общеобразовательных программ.
1.2	<i>Задачи:</i> <ul style="list-style-type: none"> • создать концептуальную базу в области теории и методики преподавания иностранных языков; • сформировать навыки и умения в области использования теоретических знаний на практике; • научить пользоваться различными приемами обучения иностранным языкам в современных условиях, а также средствами обучения, включая мультимедийные; • сформировать умения анализировать обучающую деятельность учителя и учебную деятельность учащихся, планировать учебный процесс, формулировать цели и задачи урока иностранного языка, выбирать методически целесообразные формы, приёмы, упражнения и средства обучения, анализировать и корректировать обучающую деятельность, организовывать внеклассную работу на иностранном языке, осуществлять контроль знаний, умений и навыков.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Практика устной и письменной речи английского языка
2.1.2	Практический курс английского языка
2.1.3	Практическая грамматика
2.1.4	Практическая фонетика
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	
2.2.2	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.3	Педагогическая практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
ИД-4.УК-4: Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.	
знает основные переводческие трансформации умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно владеет основами техники перевода	
УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
ИД-3.УК-10: Способен принимать обоснованные управленческие и организационные решения и совершать иные действия, направленные на противодействие коррупции.	
знает способы решения, направленные на противодействие коррупции	
ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	
ИД-1.ОПК-2: Знает структуру и содержание основных и дополнительных образовательных программ, принципы их разработки	
знает структуру и содержание образовательных программ умеет грамотно использовать соответствующие программы по предмету владеет навыками разработки программ	
ИД-2.ОПК-2: Демонстрирует умения по разработке основных и дополнительных образовательных программ, их отдельных компонентов	
знает основы разработки программ и их компонентов умеет разрабатывать соответствующие программы по предмету владеет навыками адаптации содержания программ	
ОПК-3: Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	

ИД-1.ОПК-3: Знает и использует способы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся с учётом индивидуальных образовательных потребностей обучающихся
знает различные формы организации процесса обучения и воспитания по ИЯ
умеет грамотно организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельности обучающихся с учётом индивидуальных образовательных потребностей
владеет навыками организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся
ИД-3.ОПК-3: Знает и использует способы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
знает различные формы организации процесса обучения и воспитания по ИЯ
умеет грамотно организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС
владеет навыками организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся
ОПК-5: Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
ИД-1.ОПК-5: Знает принципы и методы контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, способах выявления и корректировки трудностей в обучении
знает принципы и методы контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся
умеет выявлять трудности обучения ИЯ и грамотно их корректировать
владеет навыками осуществления контроля и оценки результатов
ИД-4.ОПК-5: Владеет основами проведения мониторинга образовательных результатов обучающихся
знает соответствующие виды мониторинга
умеет грамотно осуществлять мониторинг результатов обучающихся по предмету
владеет навыками проведения мониторинга образовательных результатов обучающихся
ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
ИД-1.ОПК-7: Умеет обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
умеет обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия на уроке
ИД-2.ОПК-7: Владеет формами, методами и средствами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
владеет формами, методами и средствами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
ОПК-8: Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний
ИД-4.ОПК-8: Способен планировать и осуществлять педагогическую деятельность в предметной области
знает теорию и практику преподаваемого предмета
умеет планировать и осуществлять педагогическую деятельность в предметной области
владеет навыками планирования и осуществления педагогической деятельности в предметной области

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. Семестр 6						

1.1	Методика обучения иностранным языкам как наука. Основные категории в теории методики обучения ИЯ. Системно-деятельностный подход в обучении ИЯ. Междисциплинарные основы обучения ИЯ (дидактические, психологические, лингвистические). /Лек/	6	2	ИД-1.ОПК-2 ИД-2.ОПК-2 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД-4.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.2	Методика обучения иностранным языкам как наука. Основные категории в теории методики обучения ИЯ. Системно-деятельностный подход в обучении ИЯ. Междисциплинарные основы обучения ИЯ (дидактические, психологические, лингвистические). /Пр/	6	6	ИД-1.ОПК-2 ИД-2.ОПК-2 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД-4.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1	3	
1.3	Методика обучения иностранным языкам как наука. Основные категории в теории методики обучения ИЯ. Системно-деятельностный подход в обучении ИЯ. Междисциплинарные основы обучения ИЯ (дидактические, психологические, лингвистические). /Ср/	6	4,4	ИД-1.ОПК-2 ИД-2.ОПК-2 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД-4.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.4	Цели, содержание и средства обучения ИЯ. Упражнение как единица обучения ИЯ, система упражнений. /Лек/	6	2	ИД-1.ОПК-2 ИД-2.ОПК-2 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД-4.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.5	Цели, содержание и средства обучения ИЯ. Упражнение как единица обучения ИЯ, система упражнений. /Пр/	6	8	ИД-1.ОПК-2 ИД-2.ОПК-2 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД-4.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1	3	

1.6	Цели, содержание и средства обучения ИЯ. Упражнение как единица обучения ИЯ, система упражнений. /Ср/	6	4,4	ИД-1.ОПК-2 ИД- 2.ОПК-2 ИД-1.ОПК-3 ИД- 3.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД- 4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД- 4.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
Раздел 2. Промежуточная аттестация (зачёт)							
2.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	6	8,85	ИД-4.УК-4 ИД-3.УК-10 ИД-1.ОПК-2 ИД- 2.ОПК-2 ИД-1.ОПК-3 ИД- 3.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД- 4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД- 2.ОПК-7 ИД-4.ОПК-8		0	
2.2	Контактная работа /КСРАТТ/	6	0,15	ИД-4.УК-4 ИД-3.УК-10 ИД-1.ОПК-2 ИД- 2.ОПК-2 ИД-1.ОПК-3 ИД- 3.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД- 4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД- 2.ОПК-7 ИД-4.ОПК-8		0	
Раздел 3. Консультации							
3.1	Консультация по дисциплине /Конс/	6	0,2	ИД-4.УК-4 ИД-3.УК-10 ИД-1.ОПК-2 ИД- 2.ОПК-2 ИД-1.ОПК-3 ИД- 3.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД- 4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД- 2.ОПК-7 ИД-4.ОПК-8		0	
Раздел 4. Семестр 8							

4.1	Контроль в обучении иностранному языку в общеобразовательной школе. /Лек/	8	2		Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
4.2	Контроль в обучении иностранному языку в общеобразовательной школе. /Пр/	8	4		Л1.1 Л1.2Л2.1	2	
4.3	Контроль в обучении иностранному языку в общеобразовательной школе. /Ср/	8	4		Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
4.4	Организация планирования процесса обучения ИЯ в общеобразовательной школе. /Лек/	8	2		Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
4.5	Организация планирования процесса обучения ИЯ в общеобразовательной школе. /Пр/	8	10		Л1.1 Л1.2Л2.1	4	
4.6	Организация планирования процесса обучения ИЯ в общеобразовательной школе. /Ср/	8	13,8		Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
Раздел 5. Консультации							
5.1	Консультация по дисциплине /Конс/	8	0,2	ИД-4.УК-4 ИД-3.УК-10 ИД-1.ОПК-2 ИД-2.ОПК-2 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7 ИД-4.ОПК-8		0	
Раздел 6. Промежуточная аттестация (экзамен)							
6.1	Подготовка к экзамену /Экзамен/	8	34,75	ИД-4.УК-4 ИД-3.УК-10 ИД-1.ОПК-2 ИД-2.ОПК-2 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7 ИД-4.ОПК-8		0	

6.2	Контроль СР /КСРАтт/	8	0,25	ИД-4.УК-4 ИД-3.УК-10 ИД-1.ОПК-2 ИД-2.ОПК-2 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7 ИД-4.ОПК-8		0	
6.3	Контактная работа /КонсЭж/	8	1	ИД-4.УК-4 ИД-3.УК-10 ИД-1.ОПК-2 ИД-2.ОПК-2 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7 ИД-4.ОПК-8		0	
Раздел 7. Семестр 7							
7.1	Формирование языковых и речевых лексических, грамматических и фонетических навыков в различных ВРД. /Лек/	7	4	ИД-1.ОПК-2 ИД-2.ОПК-2 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД-4.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
7.2	Формирование языковых и речевых лексических, грамматических и фонетических навыков в различных ВРД. /Пр/	7	12	ИД-1.ОПК-2 ИД-2.ОПК-2 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД-4.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1	4	

7.3	Формирование языковых и речевых лексических, грамматических и фонетических навыков в различных ВРД. /Ср/	7	12	ИД-1.ОПК-2 ИД- 2.ОПК-2 ИД-1.ОПК-3 ИД- 3.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД- 4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД- 4.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
7.4	Формирование речевых умений при обучении ИЯ в общеобразовательной школе. /Лек/	7	6	ИД-1.ОПК-2 ИД- 2.ОПК-2 ИД-1.ОПК-3 ИД- 3.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД- 4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД- 4.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
7.5	Формирование речевых умений при обучении ИЯ в общеобразовательной школе. /Пр/	7	14	ИД-1.ОПК-2 ИД- 2.ОПК-2 ИД-1.ОПК-3 ИД- 3.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД- 4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД- 4.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1	4	
7.6	Формирование речевых умений при обучении ИЯ в общеобразовательной школе. /Ср/	7	14,5	ИД-1.ОПК-2 ИД- 2.ОПК-2 ИД-1.ОПК-3 ИД- 3.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД- 4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД- 4.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
Раздел 8. Промежуточная аттестация (зачёт)							
8.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	7	8,85	ИД-4.УК-4 ИД-3.УК-10 ИД-1.ОПК-2 ИД- 2.ОПК-2 ИД-1.ОПК-3 ИД- 3.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД- 4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД- 2.ОПК-7 ИД-4.ОПК-8		0	

8.2	Контактная работа /КСРАтт/	7	0,15	ИД-4.УК-4 ИД-3.УК-10 ИД-1.ОПК- 2 ИД- 2.ОПК-2 ИД-1.ОПК- 3 ИД- 3.ОПК-3 ИД-1.ОПК- 5 ИД- 4.ОПК-5 ИД-1.ОПК- 7 ИД- 2.ОПК-7 ИД-4.ОПК- 8		0	
Раздел 9. Консультации							
9.1	Консультация по дисциплине /Конс/	7	0,5	ИД-4.УК-4 ИД-3.УК-10 ИД-1.ОПК- 2 ИД- 2.ОПК-2 ИД-1.ОПК- 3 ИД- 3.ОПК-3 ИД-1.ОПК- 5 ИД- 4.ОПК-5 ИД-1.ОПК- 7 ИД- 2.ОПК-7 ИД-4.ОПК- 8		0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Зачет

6 семестр

1. Методика как наука и факторы, определяющие ее научную самостоятельность.
2. Цели обучения иностранным языкам.
3. Содержание обучения и его специфика в обучении иностранному языку.
4. Лингвистические основы методики преподавания иностранного языка в общеобразовательной школе.
5. Психологические основы методики преподавания иностранного языка в общеобразовательной школе.
6. Дидактические основы методики преподавания иностранного языка в общеобразовательной школе.
7. Средства обучения иностранному языку и их классификация.
8. Методика применения ТСО в обучении иностранным языкам.
9. Принципы обучения иностранным языкам.
10. Основные типы и виды упражнений в обучении иностранному языку, их классификация.
11. Методическая характеристика упражнений, используемых для формирования речевых навыков и умений.
12. Специфика предмета «иностраный язык».
13. Учитель иностранного языка и его методические умения.
14. Речевая деятельность и ее виды, рецептивные и экспрессивные виды речи.
15. Процессы памяти, мышления и восприятия в обучении иностранным языкам.

Зачет

7 семестр

1. Обучение произносительной стороне устной речи и чтения на различных этапах в школе.
2. Характеристика грамматических навыков в различных видах речевой деятельности, их формирование.
3. Характеристика лексических навыков в различных видах речевой деятельности, их формирование.
4. Этапы работы над лексическим материалом в общеобразовательной школе.
5. Аудирование как ВРД. Методика обучения аудированию в общеобразовательной школе.
6. Лингвopsихологическая характеристика монологической и диалогической речи, ее роль в обучении говорению.
7. Обучение монологической речи в общеобразовательной школе.
8. Обучение диалогической речи в общеобразовательной школе.
9. Методика обучения письму в общеобразовательной школе.
10. Отбор лексического минимума и его критерии.

11. Отбор активного и пассивного грамматического минимума.
12. Особенности обучения грамматике иностранного языка.
13. Методика обучения чтению на иностранном языке в общеобразовательной школе.
14. Способы семантизации лексического материала.
15. Этапы работы над грамматическим материалом.

Экзамен

8 семестр

1. Характеристика грамматических навыков в различных видах речевой деятельности, их формирование.
2. Характеристика лексических навыков в различных видах речевой деятельности, их формирование.
3. Аудирование как ВРД. Методика обучения аудированию в общеобразовательной школе.
4. Методика обучения письму в общеобразовательной школе.
5. Урок иностранного языка, его структура, организация и требования к современному уроку.
6. Системно-деятельностный подход в обучении ИЯ
7. Обучение аудированию. Упражнения для обучения аудированию.
8. Контроль навыков и умений практического владения ИЯ.
9. Виды планирования.
10. Методика обучения письменной речи в общеобразовательной школе.
11. Возможные трудности восприятия и понимания иноязычной речи на слух. Требования к текстам для аудирования.
12. Методика обучения чтению на иностранном языке в общеобразовательной школе.

5.2. Темы письменных работ

Технологические карты уроков.

5.3. Фонд оценочных средств

Формируется отдельным документом в соответствии с Положением о ФОС ГАГУ.

5.4. Перечень видов оценочных средств**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Салтыкова М.В., Поторочина Г.Е.	Методика преподавания и технологии обучения иностранному языку в образовательной организации: учебно-методическое пособие	Глазов: Глазовский государственный педагогический институт, 2016	https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/5274/read.php
Л1.2	Трубицина О.И.	Методика обучения иностранному языку: учебник и практикум для академического бакалавриата	Москва: Юрайт, 2019	

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Карманова Н.А., Садвокасова Л.А.	Обучение иностранным языкам в современной средней школе: учебное пособие	Барнаул: Алтайский гос. пед. ун-т., 2017	https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/6026/read.php

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	Moodle
6.3.1.3	MS Office
6.3.1.4	MS WINDOWS
6.3.1.5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.2	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	дискуссия
--	-----------

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
202 А4	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Мультимедиапроектор, экран, компьютеры
210 А2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся), ученическая доска, кафедра, мультимедийный проектор, экран, ноутбук

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**Лекции**

Лекции, с одной стороны – это одна из основных форм учебных занятий в высших учебных заведениях, представляющая собой систематическое, последовательное устное изложение преподавателем определенного раздела конкретной науки или учебной дисциплины, с другой – это особая форма самостоятельной работы с учебным материалом. Лекция не заменяет собой книгу, она только подталкивает к ней, раскрывая тему, проблему, выделяя главное, существенное, на что следует обратить внимание, указывает пути, которым нужно следовать, добиваясь глубокого понимания поставленной проблемы, а не общей картины.

Работа на лекции – это сложный процесс, который включает в себя такие элементы как слушание, осмысление и собственно конспектирование. Для того, чтобы лекция выполнила свое назначение, важно подготовиться к ней и ее записи еще до прихода преподавателя в аудиторию. Без этого дальнейшее восприятие лекции становится сложным. Лекция в университете рассчитана на подготовленную аудиторию. Преподаватель излагает любой вопрос, ориентируясь на те знания, которые должны быть у студентов, усвоивших материал всех предыдущих лекций. Важно научиться слушать преподавателя во время лекции, поддерживать непрерывное внимание к выступающему.

Однако, одного слушания недостаточно. Необходимо фиксировать, записывать тот поток информации, который сообщается во время лекции – научиться вести конспект лекции, где формулировались бы наиболее важные моменты, основные положения, излагаемые лектором. Для ведения конспекта лекции следует использовать тетрадь. Ведение конспекта на листочках не рекомендуется, поскольку они не так удобны в использовании и часто теряются. При оформлении конспекта лекции необходимо оставлять поля, где студент может записать свои собственные мысли, возникающие параллельно с мыслями, высказанными лектором, а также вопросы, которые могут возникнуть в процессе слушания, чтобы получить на них ответы при самостоятельной проработке материала лекции, при изучении рекомендованной литературы или непосредственно у преподавателя в конце лекции. Составляя конспект лекции, следует оставлять значительный интервал между строчками. Это связано с тем, что иногда возникает необходимость вписать в первоначальный текст лекции одну или несколько строчек, имеющих принципиальное значение и почерпнутых из других источников. Расстояние между строками необходимо также для подчеркивания слов или целых групп слов (такое подчеркивание вызывается необходимостью привлечь внимание к данному месту в тексте при повторном чтении). Обычно подчеркивают определения, выводы.

Также важно полностью без всяких изменений вносить в тетрадь схемы, таблицы, чертежи и т.п., если они предполагаются в лекции. Для того, чтобы совместить механическую запись с почти дословным фиксированием наиболее важных положений, можно использовать системы условных сокращений. В первую очередь сокращаются длинные слова и те, что повторяются в речи лектора чаще всего. При этом само сокращение должно быть по возможности кратким.

Методические указания по подготовке к семинарским (практическим) занятиям

Важной составной частью учебного процесса являются семинарские и практические занятия. Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана семинара.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию:

1. Проработать конспект лекций.
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (теме).
3. Ответить на вопросы плана практического (семинарского) занятия.
4. Выполнить практические задания.

Методические рекомендации по подготовке к дискуссии

Тему дискуссии предлагает преподаватель. Совместно со студентами распределяются роли. Разрабатывается сценарий дискуссии. Он включает вводное слово руководителя (обоснование выбора темы и указание на её актуальность); вопросы, вынесенные на обсуждения; уточняются условия спора; формулируются отдельные положения, которые необходимо обосновать коллективными усилиями.

После дискуссии подводятся итоги занятия, анализируются выводы, к которым подошли участники спора, подчёркиваются основные моменты правильного понимания проблемы, показывается ошибочность высказываний. Подробно рассматриваются выступления полемистов. Обращается внимание на содержание речей, глубину и научность аргументов, точность выражения мыслей, правильность употребления понятий. Оценивается умение отвечать на вопросы, использовать

приёмы доказательства и опровержения, применять различные средства полемики. Даются рекомендации по дальнейшему совершенствованию полемических навыков и умений.