

## МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Рассмотрено:  
на ученом совете  
историко-филологического факультета  
протокол №9 от «21» апреля 2022 г.  
Декан Пустогачева Т.С. Пустогачева



Утверждаю  
проректор по учебной работе  
к.ф.н., доцент  
Т.К. Куриленко  
21» апреля 2022 г.

## ПРОГРАММА

Производственной практики

(Научно-исследовательская работа)

Основная профессиональная образовательная программа

45.03.01 Филология

направленность (профиль) Отечественная филология

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

Составитель: к.ф.н., доцент В.Д. Линьков

Горно-Алтайск  
2022

**Вид практики:** производственная

**Тип практики:** научно-исследовательская работа  
(далее - производственная практика)

### **1. Цель производственной практики**

Целями производственной практики являются: сбор и обработка материала, необходимого для выполнения выпускной работы в соответствии с избранной темой и планом, согласованным с руководителем ВКР - углубление и закрепление теоретических знаний, совершенствование навыков научно-исследовательской работы, оформления ее результатов; формирование навыков выполнения учебно-научного сочинения квалификационного характера.

### **2. Задачи производственной практики**

Задачами производственной практики являются:

- совершенствование у студентов профессиональных умений и навыков, необходимых для успешного осуществления образовательного процесса.
- развитие у студентов потребности в самообразовании и самосовершенствовании профессионально-педагогических знаний и умений.
- приобретение профессиональных навыков сбора, обработки, систематизации и анализа информации в целях выполнения дипломной работы.
- использование необходимых диагностических методик и способов опытной апробации материалов исследования в реальном процессе обучения филологическим наукам в соответствии с темой ВКР.

### **3. Место производственной практики в структуре ООП**

Дисциплина «Производственная (научно-исследовательская работа) практика» относится к части производственной практики (Б2.В.01 (П).)

Данная практика студентов как часть основной образовательной программы является завершающим этапом обучения и проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения в целях овладения ими первоначальным профессиональным опытом, проверки профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и сбора материалов к выпускной квалификационной работе.

Для освоения дисциплины «Производственная (научно-исследовательская работа) практика» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы действия и установки, сформированные в ходе изучения предметов: Современный русский язык, История русской литературы.

Освоение дисциплины «Производственная (научно-исследовательская работа) практика» является необходимой основой для написания ВКР.

### **4. Способ, форма, место, и время проведения производственной практики**

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики – непрерывно.

Место проведения практики – БИЦ ГАГУ, кафедра русского языка и литературы ГАГУ.

Взаимодействие университета и профильных организаций осуществляются на основе договоров о проведении практики.

Производственная практика проводится в течение 2 недель на 3 курсе в 6 семестре.

Практика может проводиться в иные сроки согласно индивидуальному учебному плану студента.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики**

### **5.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики**

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

ИД-1.ПК-2; ИД-2.ПК-2; ИД-3.ПК-2

**5.2. Индикаторы достижения компетенций.** В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

**знать:**

- содержание преподаваемой дисциплины;
- основные методы, приемы, средства и организационные формы обучения филологическим дисциплинам в школе;
- задачи, методы, формы и средства организации научно-практического исследования.

**уметь:**

- планировать и осуществлять учебную, воспитательную работу на период преддипломной практики;
- применять на практике знания основ педагогики, общей, возрастной и педагогической психологии, теоретических основ методики обучения филологическим дисциплинам;
- планировать и осуществлять научно-методическую исследовательскую, опытно-экспериментальную педагогическую деятельность в рамках ВКР;
- самостоятельно и объективно анализировать результаты собственной педагогической деятельности с целью ее совершенствования.

**владеть:**

- методикой обучения филологическим дисциплинам;
- навыками сбора, анализа и систематизации научной и практической информации;
- навыками организации исследовательской деятельности;
- приемами и навыками делового общения.

## **6. Трудоемкость, структура и содержание производственной практики, формы текущего контроля, форма промежуточной аттестации по практике**

Общая трудоемкость производственной практики составляет 3 зачетные единицы, 2 недели, \_\_\_\_\_ часов контактной работы, 108 часов самостоятельной работы.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Недели (дни)	Содержание раздела (этапа)	Формы текущего контроля/Форма промежуточной аттестации по практике
1	Сбор практического материала по теме ВКР  Выполнение индивидуальных заданий руководителя практики в рамках ВКР	1 неделя	Определение конкретных задач практики, а также изучение ее содержания. Сбор, анализ и систематизация педагогической информации по проблемам выпускной	Проверка документации (тематического плана, дневника).  Индивидуальные консультации

			квалификационной работы, проведение апробации материалов по теме ВКР.	
2	Подготовка и оформление отчетной документации Итоговая конференция по практике	2 неделя	Обработка собранных материалов, формирование первого варианта ВКР. Обработка собранных материалов, формирование первого варианта ВКР	Проверка отчетной документации.  Защита отчета

## **7. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике**

Производственная (научно-исследовательская) практика предполагает использование технологии формирования универсальных учебных действий, технологии компетентностного подхода в образовательном процессе, технологий целеполагания и проектирования образовательного процесса, решения профессионально-педагогических задач, информационно-коммуникационных технологий в школе; педагогического взаимодействия учителя и ученика.

При выполнении научно-исследовательской составляющей преддипломной практики студенты знакомятся с логикой и особенностями психолого-педагогического исследования, используют его разнообразные эмпирические методы (наблюдение, анкетирование, тестирование, эксперимент и др.), формулируют цель и задачи, гипотезу исследования.

Во время прохождения производственной практики проводятся разработка и опробование различных методик проведения соответствующих работ, проводится первичная обработка и первичная или окончательная интерпретация данных, составляются рекомендации и предложения (при этом может быть использован различный арсенал вычислительной техники и программного обеспечения).

## **8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике**

Методической и исследовательской базой практики является опыт выполнения двух курсовых работ по филологической проблематике; фольклорная практика на 1 курсе, диалектологическая на 2 курсе, педагогическая практика на 4 курсе, формирующие профессиональные, коммуникативные умения и навыки; учебные курсы «Введение в теорию коммуникации», «Лингвистический практикум», «Литературоведческий практикум», «Новые технологии в образовании», «Методология самостоятельной работы студентов», «Современный русский язык», «История русской литературы» и др.

## **9. Формы аттестации (по итогам практики)**

По завершении данной производственной (научно-исследовательской) практики предусмотрен зачёт с оценкой, который выставляется по итогам практики.

После завершения практики каждый студент должен отчитаться перед руководителем практики. Форма и вид отчетности студентов о прохождении практики (дневник, отчет и т.п.) определяются высшим учебным заведением. Основным отчетным документом, характеризующим и подтверждающим прохождение студентом преддипломной практики, является отчет по практике, в котором отражается текущая работа дипломника в процессе практики:

- выданное студенту индивидуальное задание на преддипломную практику и сбор материалов к ВКР;
- календарный план выполнения студентом программы практики с отметками о полноте и уровне его выполнения;
- анализ состава и содержания выполненной студентом практической работы с указанием структуры, объемов, сроков выполнения и ее оценки руководителем практики;
- краткая характеристика и оценка работы студента научным руководителем в период прохождения практики.

Кроме заполнения разделов дневника, студент должен подготовить отчет по практике. Отчет по преддипломной практике должен быть небольшим по объему и составлен по основным разделам программы с учетом индивидуального задания.

К зачету по практике студент должен выполнить отчет, который включает следующую документацию:

- титульный лист;
- индивидуальное техническое задание;
- лист для замечаний (отзыв руководителя);
- перечень выполненных работ на преддипломной практике;
- обзор собранных материалов;
- детализированный план ВКР;
- список проработанных источников по теме выпускной квалификационной работы.

На титульном листе отчета должна быть подпись руководителя практики.

Более подробно виды и содержание форм отчетности каждого этапа практики отражаются в фонде оценочных средств. (**Приложение № 1**).

## **10. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики**

а) основная литература:

1. Правила написания и оформления выпускных квалификационных работ : методические рекомендации / составитель Т. К. Куриленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Горно-Алтайск : БИЦ ГАГУ, 2020. — 45 с. — Текст : электронный // Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета : [сайт]. — URL: [http://elib.gasu.ru/index.php?option=com\\_abook&view=book&id=4011:988&catid=38:naukovedenie&Itemid=174](http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&view=book&id=4011:988&catid=38:naukovedenie&Itemid=174)
2. Вторичные тексты в учебно-научной деятельности: учебно-методическое пособие. — Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2014 – 92 с.

б) дополнительная литература:

1. Методика преподавания литературы: учебная хрестоматия-практикум для педвузов/ Б.А. Ланин.- М.: Эсмо, 2007.
2. Воителева, Т.М. Теория и методика обучения русскому языку. – М., 2006.
3. Литневская, Е.И., Багрянцева В.А. Методика преподавания русского языка в средней школе: учеб. пособие для студентов высших учебных заведений / Е.И. Литневская, В.А. Багрянцева. – М., 2006.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. <http://diss.rsl.ru>
1. <http://www.cir.ru> Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.
2. [www.public.ru](http://www.public.ru) Интернет-библиотека СМИ Public.ru.
3. [www.gramota.ru](http://www.gramota.ru) Справочно-информационный портал
4. [www.gramma.ru](http://www.gramma.ru) Культура письменной речи
5. [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)
6. [www.lib.ua-ru.net](http://www.lib.ua-ru.net)

#### **11. Материально-техническое обеспечение производственной практики**

Учебные пособия и рабочие программы филологических дисциплин, оргтехника, видео- и аудиоаппаратура; доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки).

Составитель: к.ф.н., доцент Линьков В.Д.



Программа одобрена на заседании кафедры русского языка и литературы от «14» апреля 2022 года, протокол № 8

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### Пояснительная записка

**1. Назначение фонда оценочных средств.** Оценочные средства предназначены для контроля и оценки достижений обучающихся, освоивших программу **производственной (научно-исследовательской) практики**

**2. Фонд оценочных средств включает** контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме контрольных вопросов и заданий, консультаций по проблемным вопросам, ведения дневника и промежуточной аттестации в форме отчета по итогам практики и доклада с представлением результатов практики на итоговой конференции.

**3. Структура и содержание заданий** разработаны в соответствии с программой производственной практики.

#### **4. Проверка и оценка результатов выполнения заданий**

Оценка выставляется в 4-х балльной шкале:

- **«отлично»** выставляется в случае, если студент выполнил 84-100 % заданий;
  - **«хорошо»** – если студент выполнил 66-83 % заданий;
  - **«удовлетворительно»** – если студент выполнил 50-65 % заданий;
  - **«неудовлетворительно»** – менее 50 % заданий
- Указанные проценты соответствуют количеству набранных баллов за выполнение заданий оценочных средств.

### Перечень оценочных средств с указанием количества баллов

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде с максимальным количеством баллов
1	2	3	4
1	Задание 1	Ознакомление со структурой и содержанием практики, инструкцией по технике безопасности, требованиями к отчетной документации, формирование индивидуального технического задания, планирование работы над темой исследования.	Присутствие на установочной конференции – <b>2 балла</b> . Участие в формировании плана работы – <b>3 балла</b> .
2	Задание 2	Продолжение и завершение работы с научной литературой, систематизация и оформление в соответствии с техническими требованиями библиографических ссылок в тексте ВКР.	Правильное оформление библиографических сносок – <b>5 баллов</b> .
3	Задание 3	Продолжение и завершение работы с	Правильное

		научной литературой, систематизация и оформление в соответствии с ГОСТ списка использованной литературы.	оформление библиографического списка – <b>5 баллов</b>
4	Задание 4	Продолжение и завершение теоретической части исследования.	черновик Главы 1 – <b>10 баллов.</b>
5	Задание 5	Продолжение и завершение практической части исследования с опорой на выбранные методы и приемы.	черновик Главы 2 – <b>10 баллов.</b>
6	Задание 6	Обобщение результатов исследования.	Введение ВКР – <b>5 баллов.</b> Заключение ВКР – <b>5 баллов.</b>
7	Задание 7	Создание чернового текстового варианта ВКР и представление его научному руководителю.	Черновик ВКР – <b>30 баллов.</b>
8	Задание 8	Проверка текста ВКР на объем заимствования.	Допустимый процент оригинальности текста ВКР – <b>10 баллов.</b>
9	Задание 9	Оформление и представление отчета по практике	Полный отчет – <b>10 баллов.</b>
10	Задание 10	Защита отчета по практике на итоговой конференции в формате доклада.	Выступление с докладом – <b>5 баллов.</b>

#### **Методические рекомендации по выполнению оценочного средства, критерии оценивания:**

Содержание производственной практики определяется, прежде всего, темой ВКР и должно соответствовать индивидуальному заданию, разработанному руководителем практики. Научно-исследовательская работа проводится не только для закрепления и расширения теоретических знаний студентов, получения выпускником профессионального опыта, приобретения более глубоких практических навыков. Во время практики студент должен детально изучить информационные источники по теме ВКР, позволяющие всесторонне осветить основные теоретические вопросы темы, и собрать обширный практический материал. Подготовить черновик текста ВКР. Подготовить работу для проведения проверки на объем заимствования текста ВКР в соответствии с «Методическими указаниями по проверке выпускных квалификационных работ студентов в системе «Антиплагиат. ВУЗ», утвержденными приказом ректора университета № 111 от 09.04.2014 г. Подготовить защиту отчета по практике на итоговой конференции в формате публичного выступления (доклада).

По окончании производственной практики студент представляет письменный отчет, включающий данные о сроках ее прохождения и выполнении всех заданий (1-9).

Руководитель практики осуществляет организационное и методическое руководство научно-исследовательской работой конкретного студента, контролирует ее проведение: оказывает практическую помощь в составлении графика прохождения практики, составляет индивидуальное техническое задание; дает рекомендации по подбору литературы и сбору фактического материала для написания ВКР, по выбору методики исследования; проводит консультации; осуществляет проверку выполненного студентом технического задания; проверяет черновой вариант ВКР, ее частей и отчет студента; принимает участие в проверке на объем заимствования текста ВКР в системе «Антиплагиат. ВУЗ»; контролирует прохождение студентом практики в соответствии с программой, оценивает результаты практики и заполняет отзыв-характеристику.



### Критерии оценивания по промежуточной аттестации:

Оценка	Критерии
<b>5 (отлично)</b>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- методы и приёмы поиска информации, сбора материала;</li><li>- задачи, методы, формы и средства организации текста ВКР;</li><li>- основные положения и концепции в области теории и истории основного изучаемого языка и литературы, теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста;</li><li>- ГОСТ оформления библиографического аппарата научного исследования;</li><li>- принципы обобщения и систематизации материала, правила технического их воплощения в научном тексте;</li><li>- орфографические, пунктуационные, грамматические и стилистические нормы современного научного текста;</li><li>- основные требования, предъявляемые к устному публичному выступлению в форме доклада об основных результатах осуществленного исследования;</li><li>- требования к составлению отчета по практике;</li></ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- планировать и осуществлять научную деятельность в рамках ВКР;</li><li>- работать с текстами ВКР и текстом выступления на защите ВКР;</li><li>- формулировать и решать конкретные научно-исследовательские задачи;</li><li>- намечать перспективные направления изучения темы исследования;</li><li>- анализировать, систематизировать и обобщать результаты научных исследований в своей предметной области;</li><li>- собирать и исследовать эмпирический материал;</li><li>- структурировать научный текст;</li><li>- составлять отчеты по теме;</li></ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- навыками сбора, анализа и систематизации научной и практической информации;</li><li>- навыками организации исследовательской деятельности;</li><li>- принципами структуризации, классификации и типизации научной информации;</li><li>- навыком электронной проверки текста научной работы на наличие плагиата и процент оригинальности;</li><li>- методами и приемами собственного научного исследования, исходя из собранного эмпирического материала;</li><li>- навыком работы с Интернет-ресурсами и современными техническими средствами обучения;</li><li>- навыками создания и редактирования научного текста;</li><li>- навыком устного публичного выступления в форме доклада об основных результатах осуществленного</li></ul>

	исследования.
<b>4 (хорошо)</b>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы и приёмы поиска информации, сбора материала;</li> <li>- задачи, формы и средства организации текста ВКР;</li> <li>- основные положения и концепции в области теории и истории основного изучаемого языка и литературы, теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста;</li> <li>- ГОСТ оформления библиографического аппарата научного исследования;</li> <li>- принципы обобщения материала, правила технического их воплощения в научном тексте;</li> <li>- орфографические, пунктуационные, грамматические и стилистические нормы современного научного текста;</li> <li>- основные требования, предъявляемые к устному публичному выступлению в форме доклада об основных результатах осуществленного исследования;</li> <li>- требования к составлению отчета по практике;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать и осуществлять научную деятельность в рамках ВКР под руководством науч. руководителя;</li> <li>- работать с текстами ВКР и текстом выступления на защите ВКР;</li> <li>- решать конкретные научно-исследовательские задачи;</li> <li>- намечать перспективные направления изучения темы исследования;</li> <li>- анализировать результаты научных исследований в своей предметной области;</li> <li>- собирать и исследовать эмпирический материал;</li> <li>- структурировать научный текст;</li> <li>- составлять отчеты по теме;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками сбора, систематизации научной и практической информации,</li> <li>- навыками организации исследовательской деятельности;</li> <li>- навыком электронной проверки текста научной работы на наличие плагиата и процент оригинальности;</li> <li>- навыком работы с Интернет-ресурсами и современными техническими средствами обучения;</li> <li>- навыками создания научного текста;</li> <li>- навыком устного публичного выступления в форме доклада об основных результатах осуществленного исследования.</li> </ul>
<b>3 (удовлетворительно)</b>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приёмы поиска информации, сбора материала;</li> <li>- формы и средства организации текста ВКР;</li> <li>- основные положения и концепции в области теории и истории основного изучаемого языка и литературы, теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста;</li> <li>- ГОСТ оформления библиографического аппарата научного исследования;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- орфографические, пунктуационные, грамматические и стилистические нормы современного научного текста;</li> <li>- требования к составлению отчета по практике;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять научную деятельность в рамках ВКР под руководством науч. руководителя;</li> <li>- работать с текстами ВКР и текстом выступления на защите ВРК;</li> <li>- решать конкретные научно-исследовательские задачи под руководством науч. руководителя;</li> <li>- обобщать результаты научных исследований своей работы;</li> <li>- собирать и исследовать эмпирический материал;</li> <li>- составлять отчеты;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками сбора научной и практической информации,</li> <li>- навыком электронной проверки текста научной работы на наличие плагиата и процент оригинальности под руководством науч. руководителя;</li> <li>- некоторыми методами и приемами собственного научного исследования;</li> <li>- навыком работы с Интернет-ресурсами и современными техническими средствами обучения;</li> <li>- навыками создания научного текста;</li> <li>- навыком устного публичного выступления в форме доклада об основных результатах осуществленного исследования.</li> </ul>
<b>2 (неудовлетворительно)</b>	Все виды работы выполнены менее, чем на 50%